

教務處發展計畫書

(一)計畫緣起

隨著近年教育改革以及轉型，技職教育體系也面臨結構上的改變。以往以培養基層就業人力為主的高職專業教育，在四技二專第二條國道開拓之後，對升學與基礎科目的重視與日俱增，高職教育必然調整傳統的課程結構與教學方式。對於高職教育政策與社會期望的更迭，學校自然也無法置身事外。配合社會、經濟結構及教育政策的改變，以及教務發展所面臨的挑戰，未來教務方向也必須有所調整，因此制訂本處之發展計畫。

(二)SWOT 分析

因素	條件
S(優勢)	<ol style="list-style-type: none">1.教職同仁年輕化，教學認真，服務熱忱，績效良好。2.校長為技職及綜高課程領域專家，有利於本校校本課程之發展。3.師資陣容堅強，所有教師均為大學以上學歷之合格教師。5.電腦軟硬體成本降低，促成教務行政工作資訊化、網路化。6.教務行政同仁負責盡職，積極投入教務工作，使教務工作得以順利推展。7.技職體系升學管道暢通後，近年升學率及國立科大錄取率逐年提高。8.本校轉型為綜合高中，開設多元學程及課程，提供學生適性發展之機會。
W(劣勢)	<ol style="list-style-type: none">1.多數家長仍希望子弟就讀高中，致使國中基測高分群學生招收不易。2.本社區仍有許多家長傾向讓學生就讀台中縣、市高中職校，致使本校學生外縣市學生比例仍高，衍生住宿、通勤等問題。3.升學管道雖較多，但技職院校傾向招收基礎學科能力較佳者，因此需與高中學生競爭。4.就業市場轉趨疲弱，就業機會減少，高職畢業生不易謀職。5.校地較小，而綜合高中及綜合職能科專業教室需求增加，教室略顯不足。
O(機會)	<ol style="list-style-type: none">1.職業教育兼顧升學導向後，辦學績效容易呈現，能吸引學生就讀。2.產業景氣不佳，擁有一技之長能吸引部分家長及學生認同。3.辦理綜合高中，課程自主性高彈性，有利學校規劃未來發展。4.新生入學分數逐年提升，學升學學習成效亦有所提升。5.與社區人士互動日益增加，學校辦學理念日益受到認同。6.本校獲教育部高職優質化經費補助，在擴充軟硬體設備及透過各項活動辦理，促使本校成為優質高職。

因素	條件
T(威脅)	1.教務行政工作日益繁重，但人員編制無法相對增加。 2.生育率降低，未來學生減少，招生壓力日益增加。 3.未來技專考招制度未定，增加家長對於綜合高中分流之疑慮。 4.近期部分綜合高中學校申請退出，影響家長對於綜合高中信心。 5.基礎及專業知識進展快速，知識替代週期縮短，教師傳統教學、評量方式無法適應學生未來就業需求。

(三)計畫目標

依據 SWOT 分析，學校未來所面臨的問題在於少子化；綜合高中的走向變化；升學考試及知識的快速發展。為使學校能夠面對這些問題的挑戰，特擬定四項發展策略目標，以發展學校特色，並強化學生商業專業能力及升學知識。未來學生能夠取得證照，而升學方面也有所成績，透過與家長充分的宣導與溝通，即可增強社區人士對本校信心，避免少子化問題衝擊，更能夠達到社區化就近入學目的。

在教師專業成長部分，為使現在學生能夠學得符合未來就業所需知能及智能，教師也必須透過不斷的進修充實專業知能，並學習運用資訊科技輔助教學，最後適時進行自我評鑑發展。因此，教務處亦積極推廣教師專業發展，最終目的是希望能夠提升教師教學效果，讓教師不斷自我成長，使專業知識能夠不斷地符合產業脈動與市場需求。教務工作發展四個策略目標為：

1. 配合校務發展計畫，發展教務特色。
2. e 化教室教學設施，提升學習效果。
3. 推廣適性多元發展，提供多元課程。
4. 促進教師專業發展，提升教學效果。

(四)計畫內容(實施期程：97 年 9 月~102 年 7 月)

A、一般性(持續性)工作

教務工作攸關學生未來升學/就業以及學校未來發展，為使學生能獲得良好的課程與教學，必須健全課程發展、教師教學以及實施多元評量，且針對學習成就優異以及不佳的同學予以增廣及補救教學。為此必須加強常態性之教務工作，已達成上列目標。

計畫項目	具體作法	經費需求(單位:千元)		備註
		經常門	資本門	
健全課程發展 推動正常教學	1. 召開課程發展會議,發展校本課程。 2. 定期召開各科教學研究會議。 3. 依課程綱要進行課程選修與開課。 4. 進行教師專業配課與正常排課。 5. 實施課堂巡察管理。 6. 進行教學進度查核。	5(97-102)	無	教室日誌等
進行增廣教學 實施補救教學	1. 辦理第八節及寒、暑期課業輔導。 2. 規劃辦理週六增廣班。 3. 辦理晚間自習自學班。 4. 規劃辦理一年級校外教學參觀。 5. 針對學習成效落後同學辦理學期間 以及暑期重補修班。	無	無	
安排實習教師 協助實習成長	1. 接受實習教師申請。 2. 安排實習教師課程與教學輔導。	無	無	
推動教師專業 鼓勵評鑑發展	1. 辦理各科召開教學研究會及彙整會議資料。 2. 各科辦理教學研究專輯編撰。 3. 每學期辦理兩次各科教學觀摩。 4. 辦理校內教師、綜合高中以及高職 優質化教師研習。 5. 鼓勵教師進行短、長期之學分及學 位進修。 6. 推動教師製作教師教學檔案。 7. 推動教師專業發展評鑑。	50(97-102)	無	教師研習
		20(98-102)		教師評鑑
進行教材評選 鼓勵教材編纂	1. 召開選書會議,決議教科書選用。 2. 每學期末針對教科書進行驗書。 3. 鼓勵教師自編教材。 4. 鼓勵教師製作多媒體教材。	10(97-102)	無	檔案資料匣
多元教學評量 進行補救輔導	1. 實施始業測驗、段期考等多元評量 測驗。 2. 三年級實施升學模擬測驗。 3. 段、期考及模擬考優良同學公開頒 獎予以鼓勵。 4. 針對段、期考試五科不及格同學轉	600(97-102)	92(98)	影印機 影印紙、油 印紙

計畫項目	具體作法	經費需求(單位:千元)		備註
		經常門	資本門	
	通報輔導室進行家長座談會。 5.學期末進行補考作業。			
配合多元招生 進行學籍管理	1.辦理新生招生與報到。 2.學期初辦理註冊業務。 3.辦理學籍登錄及轉、出入作業。 4.辦理休、退學業務。 5.寒假期間辦理轉學考轉入業務。 6.辦理轉學生學分抵免作業。	無	無	
辦理升學作業 提昇升學成效	1.辦理大學學力測驗及指定科目考試 報名工作。 2.辦理大學各種入學管道報名工作。 3.辦理四技二專統測報名。 4.辦理四技二專各種入學管道報名。	無	無	
建置網路環境 強化資安管理	1.規劃、整理、保全校園網路環境。 2.網路設備維護及採購。 3.校園電子信箱建置與維護。 4.建置教學教學檔案與題庫系統。 5.協助辦理各科資訊融入教學。	20(98-102)	50(97) 100(98) 146(98) 146(99)	網路路由器 網路路由器 檔案伺服器 一般伺服器
建置 e 化環境 維護教學設備	1.合理劃分教學空間及設備配置。 2.定期進行教學設備檢視與維修。 3.進行 e 化教學設施採購。 4.辦理專業教室及教學設備借用。 5.實驗室安全衛生管理。	60(97-102)	40(97-102) 110(98) 80(100)	設備維修 課桌椅更新 班級電腦 教師電腦
推動綜高業務 辦理綜高教學	1.擬定年度綜合高中業務。 2.安排綜高新生課程宣導。 3.本縣國中綜高宣導說明會。 4.針對綜高學生辦理選課說明會。 5.辦理綜高選課相關工作。 6.針對綜高學生辦理分流說明會。	15(97-102) 55(97-102) 10(99-102)	1,150(97) 1,000(98) 500(99-102)	綜合高中各 項業務推動
辦理語文競賽 推廣多元能力	1.辦理校內國語文暨鄉土語文競賽。 2.報名校外國語文暨鄉土語文競賽。	5(97-102)	無	
高中職社區化 推動基本教育	1.彙整年度高中職社區化計畫。 2.辦理高中職社區化課程區域合作。 3.高中職社區化經費填報與核算。	20(97) 13(98)	50(97) 20(98)	

計畫項目	具體作法	經費需求（單位：千元）		備註
		經常門	資本門	
推動特殊教育 健全特教業務	1.擬定特教組工作計畫。		500(97-99)	推動特教業務 經常門 綜合職能班 設備
	2.召開 IEP、特推會等特教會議。	5 (98-102)	250(100-102)	
	3.充實特教班設備。	200(97-102)		
	4.規劃建置無障礙環境。			
	5.特殊學生資料建檔及擬定 IEP。	5(97-102)		
	6.進行特殊教育宣導。	5(97-102)		
	7.身心障礙學生輔導教學與管理。	15(99-102)		
	8.特殊教育宣導。	5(97-102)		
	9.辦理教師特教輔導知能研習。	10(97-102)		
	10.辦理特殊學生升學就業輔導。	80(99-102)		
	11.特教生親職教育。	3(97-102)		
	12.提供特教治療或協助。	5(97-102)		
	13.特教生轉銜服務。			

B、特殊性工作

為達成發展學校特色，本校於 97 學年度已申請高職優質化經費補助專案獲准，與此同時，本校亦配合優質化積極推動教師教師專業發展，以提升教師教學品質及學生學習成效。另方面，藉由弱勢學生補助，以及就近入學獎學金，吸引社區學生就讀。

計畫項目	具體作法	經費需求（單位：千元）		備註
		經常門	資本門	
發展教師專業 推動教師評鑑	1.辦理課程專業發展研習活動	630(97)	無	
	2.辦理各科教學觀摩會。	1,300(98)		
	3.編製教學研究專輯。	647(99)		
	4.建置數位題庫，提供教師試題儲存暨交流平台。			
	5.建置數位教學資料庫，提供教師隨時編制教學檔案、並儲存於網路。			
	6.加入試辦教師專業發展評鑑計畫。	25(98-102)		
建置 e 化教室 推動 e 化教學	1.逐年設置普通教室多媒體設備。	156(97)	450(97)	單槍投影 機及伺服器
	2.租用 ADSL 網路，提高網路頻寬。	156(98)	600(98)	
		65(99)	450(99)	
獎勵就近入學 吸引社區學生	1.規劃訂定獎學金辦法。	497(97)	無	
	2.頒發就近入學獎學金。	644 (98)		
	3.配合輔導室進行社區招生宣導。	620(99)		

計畫項目	具體作法	經費需求（單位：千元）		備註
		經常門	資本門	
		120(100-102)		
協助弱勢族群 建立助學機制	1. 補助學期間課業輔導費。 2. 補助暑輔課業輔導費。 3. 補助寒輔課業輔導費。	32(97) 46(98) 28(99) 30(100-102)	無	

(五) 經費預算 (單位：千元)

類別	計畫項目	經常門						資本門					
		97	98	99	100	101	102	97	98	99	100	101	102
一般性	推動正常教學	5	5	5	5	5	5						
	教師專業發展	50	70	70	70	70	70						
	教師教材編纂	10	10	10	10	10	10						
	多元教學評量	600	600	600	600	600	600		92				
	建置校園網路環境		20	20	20	20	20	50	246	146			
	維護教學設備	60	60	60	60	60	60	40	150	40	120	40	40
	辦理綜高業務	70	70	80	80	80	80	1,150	1,000	500	500	500	500
	辦理語文競賽	5	5	5	5	5	5						
	高中職社區化	20	13					50	20				
	推動特教業務	233	238	333	333	333	333	500	500	500	250	250	250
特殊性	專業發展評鑑	630	1,325	672	25	25	25						
	推動e化教學	156	156	65				450	600	450			
	獎勵就近入學	497	644	620	120	120	120						
	協助弱勢族群	32	46	28	30	30	30						
合計					1,358	1,358	1,358				870	790	790
備註：													