

●子計畫 5【編號：106-5(B3)適性揚才、多元展能計畫】

一、計畫名稱	適性揚才、多元展能計畫								
二、計畫目標	1. 培訓技藝優良學生，提高技能檢定合格率，強化商職學生核心能力。 2. 提升學生外語能力，具備就業競爭力與國際視野。 3. 改善實習場所與檢定教室環境及設備，符應教師教學需求。 4. 結合業界及大專院校資源，充實學生實務經驗，降低學用落差。								
三、工作內涵	工作項目		辦理處室		實施對象		辦理時程		
	1. 強化學生技藝能力		實習處、各科		全校學生		107-109 學年度		
	2. 提升學生外語能力		實習處、應外科		應外科學生		107-109 學年度		
	3. 更新設備符應教學		實習處、各科		全校學生		107-109 學年度		
	4. 實務增能務實致用		實習處、各科		全校學生		107-109 學年度		
四、經費需求	期程		資本門(仟元)		經常門(仟元)		合計(仟元)		
	107 學年度		1716		761.728		2477.728		
	108 學年度		1800		800		2600		
	109 學年度		1800		800		2600		
	總 計		5316		2361.728		7677.728		
五、預期效益	A4 能與大專校院及社區合作發展課程，促進校際交流與學習。 A5 能深化專業群科與產業的鏈結。 A6 能有計畫提升學生的有效學習及學習成效。 A7 能提升專業群科學生技術實務的能力。								
	指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	方案 量化 指標	A3 畢業生通過英語檢定比率		58%	58 %	59%		60%	
		A4 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數		0.2	0.15	0.2		0.2	

		A2 學校與產業合作 家數	9	10	11		12	
		B3 學生每學年參與 專題製作成果展之 人數比率	5.3%	8%	9%		10%	
	校 定 量 化 指 標	SA2 與大專校院合作 課程數	1	1	2		2	
		SB11 學生專題製作 獲獎件數	5	5	6		7	
		SB13 學生參加全國 技藝競賽獲獎人數 比率	20%	25 %	25%		30%	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職 優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

106-5(B3) 適性揚才、多元展能計畫

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	52	2.0	104	1. 專業英語導覽實務、國貿實務、商業經營(行銷)實務、會計財經實務等業界專家與科大教授專題講座(應 4+商 4+會 6+國 2) 2. 實務專題外聘講師指導鐘點費(會 6+應 6+商 6+國 10) 3. 職場生活英語營-外籍教師授課(8 節)
	技能檢定鐘點費	節	160	0.55	88	1. 會計資訊乙檢課輔(60) 2. 電腦軟體乙檢課輔(100)
	鐘點費	節	4	1.0	4	校內外師資英語角講座(4 場)
	工讀費	小時	14	0.14	1.96	英語日(10 小時)、英語角(4 場每場 1 小時)活動工作人員
	全民健康保險補充保費	期	1	3.438	3.438	二代健保補充保費
	國內旅費	人/次	16	0.8	12.8	外聘講師差旅費
	軟體設計、授權費	套	42	4.0	168	乙級電腦軟體應用檢定訓練電腦汰換軟體授權使用
	雜支	期	1	10	10	各項講座、檢定輔導課程雜支、英語日、英語角等活動耗材
	小計				392.198	
獎補助費	學生獎助金	人	3	5.0	15.0	全國商科技藝競賽獲獎學生
		人	8	2.0	16.0	校際競賽獲獎學生獎勵金(縣賽 3+PVQC5)
		人	20	0.5	10.0	商管類校際競賽獲獎學生獎勵金(含國貿大會考、小論文)
		人	8	0.5	4.0	語言檢定獎勵金(商教二級+中級初試或同等級)
		人	5	0.8	4.0	語言檢定獎勵金(商教一級+中級複試或同等級)
		人	30	0.5	15.0	乙級檢定合格
	小計				64	
經常門小計				456.198		
(二)資本門						

設備費	投資模擬軟體	套	1	90.0	90.0	108 新課綱「金融與證券投資實務」與「台股投資實務」課程使用(會)
	4K 智慧型觸控顯示器 (86 吋含移動腳架)	台	1	192.0	192.0	108 新課綱「台股投資實務」及「專題製作」等課程使用(國)
	無線同步口譯導覽系統	套	1	96.0	96.0	可一對多使用(一組發射器發射頻率，多組接收器接收)，108 新課綱「導覽英語」課程使用(應)
	EasyTest 線上新制多益測驗模擬題庫	套	1	100.0	100.0	EasyTest 線上語言學習及模擬測驗系統，購置新制多益測驗課程共 4 回(應)
	在地文化英文導覽口說軟體	套	1	90.0	90.0	MvET 軟體含課程製作費與 300 名帳號授權費，共 10 單元，108 新課綱「導覽英語」課程使用(應)
	模擬電子商城	套	1	98.0	98.0	108 新課綱「電子商務」課程使用軟體(國)
資本門小計					666	
107 會計年度合計					1122.198	

承辦人：

教師兼實習組長 郭佳華

承辦主任：

教師兼實習處主任 程香儒

主計主任：

主計室主任 林桂蘭

校長 何景標

106-5(B3) 適性揚才、多元展能計畫

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
鐘點費	節	55	2.0	110	1. 專業英語導覽實務、國貿實務、電子商務、商業經營(行銷)實務、會計財經實務等業界專家與科大教授專題講座(應4+商4+會8+國7+2) 2. 實務專題外聘講師指導鐘點費(會4+資10+商4+應4) 3. 職場生活英語營-外籍教師授課(8)
技能檢定鐘點費	節	50	0.4	20	電腦軟體乙檢課輔(進修部)
鐘點費	節	4	1.0	4	校內外師資英語角講座(4場)
工讀費	小時	14	0.14	1.96	英語日(10小時)、英語角(4場每場1小時)活動工作人員
全民健康保險補充保費	期	1	2.77	2.77	二代健保補充保費
國內旅費	人/次	21	0.8	16.8	外聘講師差旅費
物品費	期	1	70.0	70	語言教室專用耳機麥克風、電腦教室還原卡
雜支	期	1	10	10	各項講座、檢定輔導課程雜支、英語日、英語角等活動耗材
小計				235.53	
學生獎助金	人	5	2.0	10	全國專題競賽獎金
	人	4	1.0	4	語言類校際競賽獲獎學生獎勵金(PVQC3)
	人	10	0.5	5	商管類校際競賽獲獎學生獎勵金(含國貿大會考、小論文)
	人	30	0.5	15	語言檢定獎勵金(中級初試或同等級)
	人	20	0.8	16	語言檢定獎勵金(中級複試或同等級)
	人	30	0.5	15	乙級檢定合格
	人	10	0.5	5	證照達人獎勵金
小計				70	
經常門小計				305.53	

(二)資本門						
設備費	電腦(含螢幕)	台	42	25.0	1050	學生技藝競賽、乙級電腦軟體應用檢定與 108 新課綱「互動科技實作」、「數位影音製作」課程使用(資-電四)
資本門小計					1050	
108 會計年度合計					1355.53	

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長: 何景標

教師兼
實習組長 郭佳華

教師兼
實習處主任 程香儒

主計室
主任 林桂蘭

子計畫詳細內容

● 子計畫 5【編號：106-5(B3)】

● 子計畫名稱：適性揚才、多元展能計畫

一、依據：國立南投高級商業職業學校高職優質化計畫辦理

二、目的

- (一) 培訓技藝優良學生，提高技能檢定合格率，強化商職學生核心能力。
- (二) 提升學生外語能力，具備就業競爭力與國際視野。
- (三) 改善實習場所與檢定教室環境及設備，符應教師教學需求。
- (四) 結合業界及大專院校資源，充實學生實務經驗，降低學用落差。

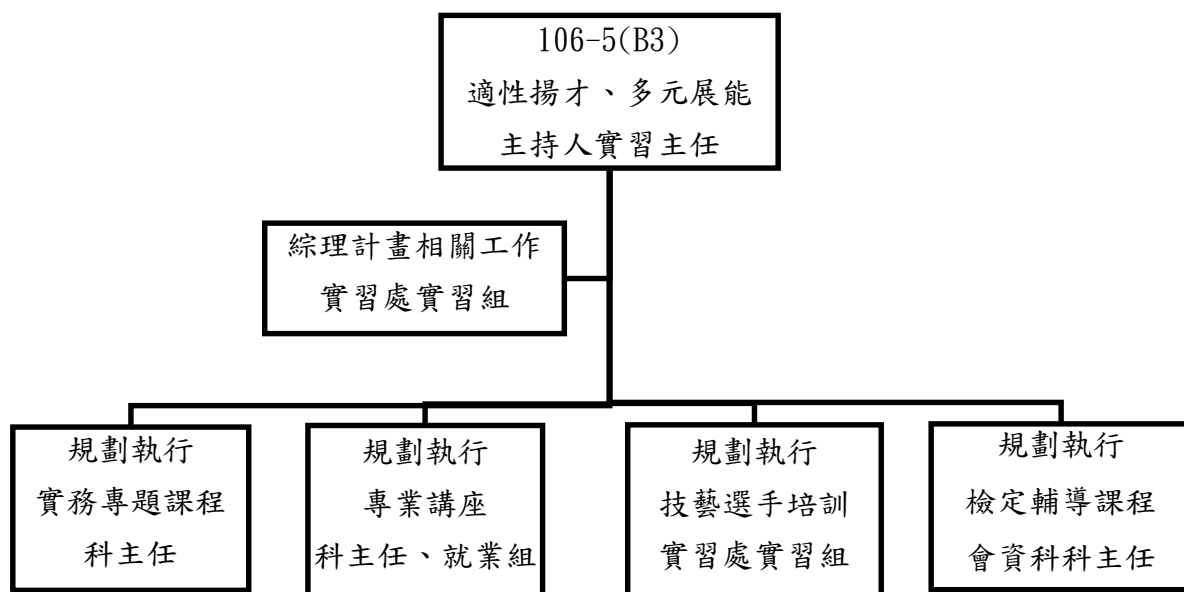
三、承辦單位:實習處

四、協辦單位:各處室

五、辦理日期

- (一) 107 學年度：106 年 8 月至 107 年 7 月，利用平日及寒暑假辦理。
- (二) 108 學年度：107 年 8 月至 108 年 7 月，利用平日及寒暑假辦理。
- (三) 109 學年度：108 年 8 月至 109 年 7 月，利用平日及寒暑假辦理。

六、組織分工



七、參加人員

序號	人 員	姓 名	職 稱	工 作 項 目
1	主持人	程香儒	實習主任	計畫督導
2	成 員	郭佳華	實習組長	綜理本計畫執行相關工作 規劃執行技藝選手培訓
3	成 員	溫元昌	就業組長	規劃執行專業（就業）講座
4	成 員	宮潤莉	商經科主任	規劃執行實務專題課程、專業講座
5	成 員	梁青惠	會計科主任	規劃執行實務專題課程、專業講座、檢定輔導課程
6	成 員	陳麗燕	資處科主任	規劃執行實務專題課程、專業講座、檢定輔導課程
7	成 員	范東生	國貿科主任	規劃執行實務專題課程、專業講座
8	成 員	張佳蕙	應外科主任	規劃執行實務專題課程、專業講座
9	成 員	謝培元	幹 事	協助計畫執行
10	成 員	葉再森	技 佐	協助計畫執行

八、實施方式

(一)強化學生技藝能力

1. 培訓技藝競賽選手：全國商科技藝競賽各指導教師自訂訓練教材，課餘指導、自主訓練，強化選手技藝水準，厚植參賽實力。
2. 辦理乙級檢定輔導課程、模擬考及獎勵：預計開設電腦軟體應用、會計事務-資訊項乙級輔導課程，辦理校內技能檢定模擬考。
3. 證照達人獎獎勵：評選應屆畢業生在校三年證照，進行證照達人選拔。

(二)提升學生外語能力

1. 辦理英文檢定輔導及獎勵：上學期輔導學生參加商教會英語文檢定，並定期開設全民英檢中級、多益、多益普及等檢定輔導課程，鼓勵語言能力優異學生參加其他進階檢定，並給予獎勵。
2. 辦理英語文能力競賽及選手培訓：辦理應用外語科專業 PVQC 專業英語文詞彙比賽、英語口說比賽；積極培訓優秀學生參加各項校際英語文競賽。
3. 提升外語群學生英語文聽、說、讀、寫的能力：(1)輔導學生應用英語文線上模擬測驗平台之練習題庫；(2)輔導扶輪社外籍學生於應外

科二年級班級隨班選讀；(3)邀請校內外熱愛旅遊及語言教師及傑出校友進行英語角旅遊講座。

4. 辦理專業英語文導覽課程及講座活動，培養語文導覽人才。
5. 配合全校性英語文競賽進行選手遴選、培訓及獎勵。
6. 配合學校原本建置之英語文線上測驗模擬系統平台，增購 2018 新制多益測驗題庫，提供學生更多元的檢定練習管道，提高語言檢定成績。

(三)更新設備符應教學

1. 軟硬體設備汰舊換新：配合 108 新課綱適性揚才設計的互動科技實作課程、數位影音製作課程及乙級電腦軟體檢定需要，汰換專業教室電腦及螢幕 42 套，計畫經費不足數由校內自籌，添購軟體最新版共 42 套。
2. 改善專業教室軟硬體設備：加強維護管理，減少故障率並加速維修，提升學生學習動機及成效，提高師生使用之滿意度。
3. 購置專業無線導覽解說翻譯設備：配合 108 新課綱在地文化導覽課程及導覽英文等相關課程，落實實務操作技能，讓學生能實際運用所學，縮短學用落差，厚植就業競爭力。

(四)實務增能務實致用

1. 實務專題課程講座：邀請財經金融、專業英語導覽、商業經營、國際貿易與資訊科技等相關業界、技專院校師資及資源，蒞校介紹產業最新發展與未來趨勢，配合本校教師進行教學，提高師生專業課程與實務能力，以深化產業鏈結。
2. 辦理職場生活英語營。
3. 辦理專題製作成果發表會：邀請業師、大專校院教授蒞校指導，提升學生專題製作的能力與品質；校內競賽擇優參加全國高職學生專題暨創意製作競賽。
4. 辦理「職場達人與行銷企劃成果發表比賽」：配合「行銷實務」課程與「職場達人」寒假作業，擇期辦理發表比賽。

九、實施內容

(一)強化學生技藝能力

1. 技藝競賽選手獎勵：全國商科技藝競賽獲獎師生給予敘獎，獲獎學生每名頒發獎勵金 5,000 元。
2. 乙級檢定獎勵：取得電腦軟體應用、會計事務-資訊項乙級證照學生，每名頒發獎勵金 500 元（視通過人數調整），學生及輔導教師

依本校「輔導技能檢定實施要點」敘獎。

3. 選拔證照達人：應屆畢業生獲得各類證照總積分，選拔證照達人 10 名(積分相同時得增額錄取)，每名頒發獎勵金 500 元。

(二)提升學生外語能力

1. 提升英語文聽、說、讀、寫的能力：

- (1)輔導學生應用英語文線上模擬測驗平台之練習題，提升學生英語文自學能力及英語文基礎能力。
- (2)輔導扶輪社外籍學生於應外科二年級班級隨班選讀，並於上學期針對二年級學生，每班舉辦一場國際交換學生文化交流活動，共計 9 場，以提升中、外學生之語言能力，增進多元文化的包容與認識。
- (3)每週三上午進行英語日教學活動，共計 20 週；每學期舉辦 4 場英語角活動，邀請師生進行英語文教與學、生活應用等經驗交流。

2. 英語文檢定輔導及獎勵：依計畫發給獎勵金，另檢定通過學生及輔導教師依本校「輔導技能檢定實施要點」敘獎。

- (1)通過商教會二級、GEPT 中級初試、TOEIC Bridge152 分、TOEIC400 分以上者，給予嘉獎兩次，並頒發獎勵金 500 元。(獎勵金視合格人數調整)
- (2)通過商教會一級、GEPT 中級複試、TOEIC Bridge170 分、TOEIC550 分以上，給予小功乙次，並頒發獎勵金 800 元。(獎勵金視合格人數調整)
- (3)其他檢測比照行政院民國 95 年 4 月 4 日公佈之「公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表」作適度調整。

3. 辦理英語文能力競賽及選手培訓：上學期舉辦 PVQC 專業英語文詞彙比賽；下學期舉辦英語口說比賽；遴選優秀語言人才，邀請校內英文教師擔任指導，積極培訓參加各項校際英語文競賽，並建立獎勵制度，鼓勵學生積極精進英語文能力。

4. 英語文競賽獎勵：

- (1)本校學生參加南投縣英語文競賽前三名者，給予小功乙次，並頒發獎勵金 2,000 元。指導老師給予嘉獎兩次。
- (2)本校學生參加校際英語文競賽獲獎，除該競賽獎勵外，校內獎勵如下：
 - a. 校際英語文競賽前三名者，個人賽事每人給予小功乙次，並

每人頒發獎勵金 2,000 元；團體賽每人給予小功乙次，並頒發團體獎勵金 5,000 元，指導老師給予嘉獎兩次。

- b. 第四~六名者，個人賽每人給予小功乙次，並每人頒發獎勵金 1,000 元；團體賽每人給予小功乙次，並頒發團體獎勵金 2,500 元，指導老師給予嘉獎一次。
- c. 校際競賽分兩階段比賽，入圍決賽者，個人賽每人給予嘉獎一次，並每人頒發獎勵金 300 元；團體賽每人給予嘉獎一次，並頒發獎勵金 500 元。

(三)更新設備符應教學

1. 檢定設備汰舊換新：預計汰換乙級電腦軟體應用術科訓練場地電腦及螢幕 42 套，計畫經費不足數由校內自籌，添購 office 軟體專業最新版共 42 套。
2. 提升專業科目教學軟體設備，增購模擬電子商城教學軟體，以充實電子商務實作課程，並增購 4K 智慧型觸控顯示器(86 吋含移動腳架)，充實即時互動式教學設備。
3. 定期檢修及汰換多功能電腦教室之專業耳機麥克風，供語言教學使用。
4. 增購 2018 新制多益測驗題庫，建置於本校 EasyTest 英語文線上測驗模擬系統平台，提供學生更多元的檢定練習管道，提高語言檢定成績。

(四)實務增能務實致用

1. 實務專題課程講座：產業、大專院校師資及資源投入，配合本校教師進行教學，提高師生專業課程與實務能力，以深化產業鏈結，並有助未來實施 108 新課綱「金融與證券投資實務」、「台股投資實務」、「專題製作」與「導覽英語」等課程教學。
 - (1)「商業經營(行銷)實務」課程：辦理師生研習下學期辦理 2 場次，邀請業師與大專校院教授蒞臨指導、評分與建議。
 - (2)「國際貿易實務」課程：辦理師生研習上下學期各 1 場次，邀請貿易相關產業專業人員專題演講；下學期辦理 3 小時的電子商務課程教師增能研習。
 - (3)「會計財經實務」課程：辦理師生研習上、下學期各 1 場次，邀請業師或大專校院授蒞臨主講。
 - (4)外語群實習課程：辦理「職場生活英語營」，上下學期各一場次，邀請業界或大專校院外籍教師蒞校指導，針對不同職場主

(5)企業講座：下學期舉辦三年級學生就業週活動，邀請財經金融、商業經營、國際貿易與資訊科技等相關產業業者蒞校，介紹產業發展與未來趨勢，分享職場的心得與經驗，並針對未來職場面試、商務禮儀、職涯發展等主題進行實務講座。

- (1)邀請科大教授進行專題製作課程研習；
- (2)針對製作認真的作品與小組進行個別諮商與建議；
- (3)舉辦科內發表會，請科大教授進行評分與講評。

- (1)初賽：前三名學生，頒發每組獎勵金 1000 元、800 元、500 元。
- (2)複賽：優勝學生，頒發每組獎勵金 2000 元；佳作學生，頒發每組獎勵金 1000 元。
- (3)決賽：前三名學生，頒發每組獎勵金 5000 元；佳作學生，頒發每組獎勵金 3000 元。

(1)個人賽：榮獲前三名獎勵金 500 元，佳作獎勵金 300 元，並記嘉獎乙次，指導教師記嘉獎乙次。

(2)團體賽：榮獲前三名團體，每組獎勵金 1500 元，佳作每組獎勵金 1000 元，每位學生並記嘉獎乙次，指導教師記嘉獎乙次。

[illegible]

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核：參與推動適性揚才、多元展能之教師和行政人員，依實際績效另行簽請敘獎。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
107 年度(8 至 12 月)	456.198	666	1122.198
108 年度(1 至 07 月)	305.53	1050	1355.53
總 計	761.728	1716	2477.728

十三、本計畫經 107.04.02 行政會議及 107.04.11 高職優質化計畫修訂會議討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。