



國立南投高級商業職業學校

National Nantou Commercial High School

111-2



HAPPY

111學年度第2學期

學務工作手冊

Handbook of Student Affairs

2023 Spring~
2023 Summer



Dreams Come True 2023



VOLUNTEERS



目 錄 Table of Content

一、 目錄	1
二、 學務工作行事簡曆	2-3
三、 學生生活輔導競賽實施辦法.....	4-5
四、 學生整潔競賽實施辦法.....	6-8
五、 全校整潔環境責任區	9-10
六、 學生生活週記寫作指導辦法、週記寫作主題參考建議	11-12
七、 綜合活動（週三第 5、6 節）	
(1) 週會及團體活動主題.....	13
(2) 111 學年度第二學期社團活動實施辦法與活動場地一覽表.....	14-15
八、 班會時間（週三第 7 節）	
(1) 111 學年第二學期班會時間實施內容.....	16-18
(2) 111 學年第二學期班級輔導活動主題.....	19
九、 學生班會組織辦法	20-21
十、 國立南投高商模範生選舉辦法.....	22
十一、 學生在校生活作息時間規定.....	23-24
十二、 學生獎懲辦法	25-30
十三、 學生服裝儀容規定實施辦法.....	31
十四、 性別平等教育宣導資料.....	32-36

國立南投高商 111 學年度第二學期學務處行事簡曆

月份	週次	主題	星期							重要活動事項	週三活動		
			日	一	二	三	四	五	六		第五節	第六節	第七節
2月	一	友善校園	12	13	14	15	16	17	18	2/13 開學典禮 2/13-2/18 友善校園週 2/16-17 職科第三次模擬考 2/18 補 2/27 課程、(1-4 節)一年級健行活動	友善校園週-「校園法律常識及交通安全巡迴演講」	班會 全校單字比賽	
	二		19	20	21	22	23	24	25	2/21(午)幹部訓練 2/22 期初學務會議暨 2 月份導師會議 2/24(午休)學生會會議(1)	週會活動-夢想行動校園講座	班會	
	三		26	27	28					2/25-28 二二八連假 3/1 菁英班開始、社團指導教師會議 3/1(5-7)二年級學生射擊預習 3/1 大手牽小手美感之旅 3/2-3/10(午休)桌球比賽	社團活動 1	班會 輔導活動(一) 國一 1 社區打掃 商一 1、商二 1、商三 1、應三 1 防毒入班宣導	
3月	四	品德教育 & 防災宣導	5	6	7	8	9	10	11	3/10(午)閱讀心得寫作比賽投稿截止	學生學習歷程檔案分享會	班會 商一 2、商二 2、商三 2 防毒入班宣導	
	五		12	13	14	15	16	17	18	3/13-24 興趣量表施測及解釋 3/14-15 職科第四次模擬考 3/15(5-8)二年級學生實彈射擊體驗活動	社團活動 2	班會 應一 1、應二 1、應三 2 防毒入班宣導	
	六		19	20	21	22	23	24	25	3/20-21 第一次段考 3/22 3 月份導師會議 3/23(午休)學生會會議(2) 3/25 補 4/3 課程(無第八節) 3/25 山盟海誓志工行清水岩淨山活動	一年級防災演練 二年級各科講座 三年級自習	班會 應二 2、資三 1 防毒入班宣導	
	七		26	27	28	29	30	31	1	3/29 戶外體驗活動 3/30-6/9 游泳課	社團活動 3	班會 會一 1 社區打掃 應一 2、資三 2 防毒入班宣導	
	八		2	3	4	5	6	7	8	4/1-5 清明連假		班會 輔導活動(二) 資一 1、國二 1、資二 1、國三 1 防毒入班宣導	
4月	九	春暉五反 & 交通	9	10	11	12	13	14	15	4/10-11 職科第五次模擬考；4/12(5-6 節)三年級「包糕粽」活動	社團活動 4		
	十		16	17	18	19	20	21	22	4/19 4 月份導師會議、國際五感體驗、(午休)鉛球比賽 4/20(午)學生會會議(3)	模範生品德自我行銷發表及選拔活動	班會 性教育宣導講座(一)	
	十一		23	24	25	26	27	28	29	4/26 英文作文比賽； 4/27 晚自習結束、三年級輔導課結束	社團活動 5	班會 性教育宣導講座(二) 資一 2 社區打掃	
5月	十二	安全性別	30	1	2	3	4	5	6	4/29-30 統測 5/2 三年級技優甄審報名 5/3-5 三年級畢業考及一、二年級第二次段考	第二次段考、三年級畢業考		

月份	週次	主題	星期						重要活動事項	週三活動			
			日	一	二	三	四	五		六	第五節	第六節	第七節
6月	十三	平等 & 人權教育 生命教育 & 法	7	8	9	10	11	12	13	5/8-12(午休)卡拉OK初賽 5/8-10 科大宣導 5/12-26 科大參訪 5/10 三年級補考 5/10 大手牽小手農村之旅、捐血活動	社團活動 6 高三升學輔導講座	班會 輔導活動(三) 資一2、資二2、 國二2、會三1 防毒入班宣導	
	十四		14	15	16	17	18	19	20	5/17 與 5/19 下午課程互調 5/17(5-6 節)三年級「機車安全駕駛 宣導課程」 5/18-24 三年級重補修申請選課 5/19 國中教育會考布置考場	5/17 上 5/19 課程		
	十五		21	22	23	24	25	26	27	5/24 5 月份導師會議 5/24 國際五感體驗 5/25(午)學生會會議(4)	社團活動 7 三年級面試講座	班會 電一1 社區打掃 國一1、會二1、 綜三1 防毒入班 宣導	
	十六		28	29	30	31				6/1(上午)卡拉OK決賽、萬海航運慈 善基金會「愛有為才藝巡演」活動； (下午)畢業典禮 6/2-6/30 三年級重補修上課	畢業典禮預演	班會 電一1、綜二1 防毒入班宣導	
	十七		4	5	6	7	8	9	10	6/8-6/16(午休)排球比賽	社團活動 8	班會 會一1 防毒入班 宣導	
	十八		11	12	13	14	15	16	17	6/17 補 6/23 課程(無第八節)	週會活動一 肺結核衛教、 租稅教育宣導	班會 綜一1 防毒入班 宣導	
	十九		18	19	20	21	22	23	24	6/21 一二年級第八節輔導課結束 6/21 期末學務會議暨 6 月導師會議 6/22-25 端午節連假	社團活動 9	班會	
	廿		25	26	27	28	29	30		6/27-6/30 期末考 6/30 期末校務會議 7/14 新生入學報到(112 學年度)	期末考週		



Duty Respect Equality Action Mercy

國立南投高級商業職業學校學生生活輔導競賽實施辦法

中華民國112年1月11日學務會議修訂通過

一、依據：

本校教師輔導與學生管教辦法。

二、目的：

以養成學生守秩序、重紀律、愛榮譽之習慣，發揚自律自治精神為目的。

三、實施方式：

(一)生活輔導競賽，分「秩序」及「衛生整潔」兩項，每週以年級為單位，各取前二名。「秩序」競賽實施辦法詳見以下(二)內容。「衛生整潔」競賽實施辦法詳見學務處相關章則。

(二)秩序競賽實施規則：

1. 秩序競賽項目：升旗及午休等秩序。
2. 秩序競賽評分採班級基本分增減法評定之，各班均以八十分為基本分。
3. 評分項目及增減基本分數規定如下：

(1)升旗秩序：

- ①升旗進場秩序情形最多加扣分 2 分。
- ②升旗隊伍行進整齊情形最多加扣分 2 分。
- ③全班就位安靜情形最多加扣分 2 分。
- ④升旗無故滯留教室每 1 人扣 1 分。身體不適同學請務必告知導師並至保健中心休息。
- ⑤全班著統一樣式學校服裝加3分。

(2)午休秩序：

- ①午休全班準時就位狀況最多加扣分 3 分。
- ②午休講話、走動每 1 人扣 1 分。
- ③未依規定開啟後門及教室後方兩側最後一片窗簾，扣分 5 分。
- ④未依規定將各座級位表放至規定位置，每次扣1分。
- ⑤未依規定將班級午休實際出缺勤狀況書寫在黑板，每次扣 1 分。

(3)其他在校期間：經學務人員登記上課遲進教室每 1 人扣 1 分，每日最多扣 5 分。

4. 秩序競賽評分人員之編成：

- (1)評分人員由二年級各班推派 2 員擔任，生活輔導組編配輪流實施。
- (2)師長對所見各項事實優劣，有增減分之權利。

5. 評分人員於每日午休鐘響前至生輔組領取秩序競賽評分表。午休鐘響後3分鐘即開始進行評分。

6. 秩序競賽評分由評分人員按評分項目、內容，將增減分數一併填註於評分欄

Duty Respect Equality Action Mercy

中。

7. 秩序競賽每日成績之統計，以該日各評分員之成績和，除以參加評分之人員數，為該班之日成績，累積一週成績，以週成績評定名次，並公佈。

(三)生活競賽獎懲規定：(含「衛生整潔」項)

1. 獎勵：

- (1)週成績任何一項連續三週第一名，全班記嘉獎乙次，並頒發「榮譽班」獎牌乙面掛於該班乙週以資鼓勵，隔週後繳回「榮譽班」獎牌，並重新參加評比。
- (2)全學期各年級秩序、整潔總成績第一名者，全班記嘉獎兩次，第二名嘉獎乙次。
- (3)前項規定於期末簽請獎勵。

2. 懲處：

- (1)週成績任何一項連續三週最後一名，於成績公佈後當週之班會課，由導師指導完成班級「秩序」或「衛生整潔」加強教育。隔週後並重新參加評比。
- (2)全學期各年級秩序、整潔總成績最後一名者，寒、暑假全班愛校服務乙次。
- (3)前項規定於期末簽請處分。

(四)一般規定：

1. 評分應本公正、公平、公開、熱心、負責、細心來評定。
2. 評分人員之服儀應符合規定。
3. 若發現評分不切實及未參加評分者，依情節輕重，予以懲處或更換。
4. 對公佈之競賽成績，如有異議得以口頭或書面向生輔組提出複查。

四、本辦法經學務會議通過後，陳校長核定公佈實施，修正時亦同。



Duty *Respect* *Equality* *Action* *Mercy*

國立南投高級商業職業學校 衛生整潔競賽實施辦法

中華民國112年2月22日學務會議修訂

一、宗旨

為培養學生愛整潔習慣，維護環境整潔，塑造健康環境，以促進學生身心健康，並激發榮譽心。

二、實施方法

實施方式分環境整潔與資源回收兩項實施，以年級為單位，分一年級、二年級、三年級三組，各組取前二名。

三、實施方式

(一) 環境整潔項目

1. 評分方式 分教室及公共區域（外區）兩項，評分員於每天與第六節下課時（15:10起）評分，衛生組並不定時抽檢。

2. 評分項目

教室部份

項 目	扣 分 單	扣 分 項 目
黑 板	1~2	不潔、集灰槽、粉筆盒未清
講 桌	1~2	未擦拭、桌面凌亂
桌 椅	1~2	排列不整齊、桌內有垃圾
窗 戶	1~2	玻璃、窗台未擦、窗簾吊掛不整齊
門	1~2	有灰塵、污垢、蜘蛛網
地 面	1~2	有紙屑、拉環、飲料盒、煙蒂、口香糖渣、檳榔渣汁
走 廊	1~2	同地面
牆 壁	1~2	污垢、腳印、粉筆灰、蜘蛛網
公 佈	1~2	資料未貼妥、污損
天 花	1~2	蜘蛛網
洗 手	1~2	污垢、殘屑、泥沙、垃圾、不通、留置掃地用具等
櫃 子	1~2	門未關、污損
打掃用具	1~2	未排列整齊
垃 圾	1~2	垃圾桶未洗、垃圾未倒
資源回收	1~2	未分類、標示不清
	1~2	擺放凌亂、飲料盒未壓扁

公共區域

項 目	扣 分 單	扣 分 項 目
道 路	1~2	垃圾、落葉
空 地	1~2	垃圾、落葉
水 溝	1~2	垃圾、落葉、泥土、溝邊草未除
樓 梯	1~2	同走廊
花 圃	1~2	垃圾、枯草、落葉、雜草未除
草 坪	1~2	垃圾、枯草、落葉未除
掃地用具	1~2	掃把、畚斗、夾子未排放整齊、垃圾袋未收
垃 圾	1~2	垃圾未倒、表面太髒
資 源 回 收	1~2	未分類
	1~2	未縮小體積
廁 所	1~2	便池上方平台有灰塵垃圾
	1~2	便池有黃垢、污垢、垃圾
	1~2	垃圾未倒
	1~2	地面積水、不潔、工具未收整齊

3. 評分標準

評分員或衛生組長至各班教室與公共區域評分（檢查）每班基本分八十分，有下列情形

- (1) 未於規定時間內進行清掃工作者，扣五分。
- (2) 未於規定時間內完成，仍在繼續進行者，扣一~二分。
- (3) 規定時間內完成，呈現乾淨者，不扣分。
- (4) 規定時間內完成，表現優異者，加二~五分。
- (5) 評分員評分後，送至學務處衛生組統計。

4. 評分員

由二年級各班導師推薦二名有責任心與使命感之學生，擔任之。

(二) 資源回收項目

1. 垃圾分類

請導師遴選兩名有責任心與使命感之學生，擔任環保股長，除每天督導垃圾分類，並於第六節下課掃地時間，送資源回收場。

2. 便當盒回收

當日食用後之便當空盒，疊放整齊置於班級回收垃圾桶，剩餘飯菜，倒各班廚餘回收桶後送指定地點。

3. 垃圾檢查

由衛生組遴選環保糾察，於垃圾場實施稽查，如發現未分類者，即予以登記，並要求退回班級重做，被登記之班級，扣班級當天垃圾分類項 1~2 分。

(三)其他活動：群科、班級、社團或學生私下發起種種活動(如慶生、迎新、送舊等)，舉辦活動之單位、班級應於活動結束後立即恢復場地整潔與乾淨，並依廢棄物給予分類回收或丟入垃圾子車中。若未能依規定恢復場地或廢棄物任意棄置，除應立即恢復場地移除廢棄物外，另予與下列之處分：

- (1)班級扣該班該週整潔成績5分，且全班愛校服務乙次。
- (2)社團由負責幹部(如社長或該次活動負責人)，經勸導仍未處理妥善，則全社團愛校服務乙次。
- (3)小團體活動則參與活動全部人員每一人次扣該班當週整潔成績1分，且每位參與活動人員愛校服務乙次。

(四)衛生整潔競賽獎懲規定(同生活競賽項)

1. 獎勵

- (1)週成績任何一項連續三週第一名，全班記嘉獎乙次，並頒發「榮譽班」獎牌乙面掛於該班乙週以資鼓勵，隔週後繳回「榮譽班」獎牌，並重新參加評比。
- (2)全學期各年級秩序、整潔總成績第一名者，全班記嘉獎兩次，第二名嘉獎乙次。
- (3)前項規定於期末簽請獎勵。

2. 懲處

- (1)週成績任何一項連續三週最後一名，於下週班會課全班愛校服務乙次，隔週後並重新參加評比。
- (2)全學期各年級秩序、整潔總成績最後一名者，寒、暑假全班愛校服務乙次。

四、本辦法經學務會議通過，陳校長核准後，公佈實施。



國立南投高商 111 學年度第二學期全校掃地區域分配表

一、教室打掃範圍：

1. 靠廁所的班級：包含教室旁廁所、樓梯(1F 負責 B1-1F，二樓以上負責樓梯前地面及往下一樓的樓梯。)
2. 教室前方為洗手台或洗碗槽的班級：教室掃區含教室前方洗手台或洗碗槽。(例：道 X01、道 X02、道 X05、道 X06)
3. 靠中間樓梯班級的教室：右側教室負責旁邊專用教室內外(含走廊、飲水機)。左側教室負責旁邊的樓梯(教室所在樓層樓梯前地面及往下一樓樓梯。)

二、外掃區域

班	負責區域	班	負責區域	班	負責區域
商 一 1	德新樓二樓全部(包含廁所,殘障專用廁所,主計室,校史室,洗手台,走廊,由一樓到二樓樓梯三座),德新樓電梯內部。	商 一 1	1.德新樓四樓全部(包含廁所,原殘障廁所,國貿教室,第二會議室,洗手台,走廊,兩側兩層樓梯由三樓到五樓)。	商 三 1	1.明遠樓二樓教務處內外,走廊,教務處旁樓梯(二到一樓)。 2. 明遠樓二樓教職員男女廁所。
商 二 2	1.明遠樓前空地(以水溝為界,含道慈樓側坡道及道慈樓下方空間、洗碗槽)。 2.明遠樓地下室全(走廊、展能教室、韻律教室及其外天井),道慈樓 B1 之多功能教室(以一週打掃一次)	商 二 2	1.德新樓五樓全部(包含廁所,殘障專用廁所,四間專業教室,走廊,兩側通往頂樓樓梯及樓梯頂部小平台)。	商 三 2	1.德新樓一樓全部(包含廁所,殘障專用廁所,人事室,總務處,走廊,中庭,兩側一樓往地下室樓梯,向外兩座階梯) 2.德新樓前方樹叢及紅色磁磚地面(含往停車場之斜坡)。
國 一 1	1 弘道大樓主建築體外部,一樓所有鐵門外走廊(含電梯前走道)、洗手台前不鏽鋼垃圾桶一座,通往地下室(自主學習空間)樓梯、二座洗手台。 2 弘道大樓一樓往二樓樓梯 x4。	國 二 1	1.明遠樓一樓教師室(一)、教師電腦室及旁邊樓梯(地下室到一樓),前方階梯, L 型走廊由教師室(一)至教官休息室前。 2. 明遠樓一樓廁所、電梯內部。 3.道 405 教室走廊。	國 三 1	1.校長宿舍旁草地及前方停車場(與草地切齊)。通往運動場門前之平台,包含車道坡道。 2.草地旁天井(一週一次)。
電 一 1	1.弘道大樓一樓內部的公共區域:含走廊、廁所、兩座樓梯(由一樓到二樓禮堂)。 2.弘道大樓一樓的電二、電三。	國 二 2	1. 集合場全(與明遠樓旁水溝為界,到德新樓粉紅地磚前),典禮台及其兩側(包含所有小階梯),道慈樓下方空間。 2. 健康中心及其前方階梯。		
會 一 1	運動場全部。(兩座電動門之間)	會 一 1	1.弘道大樓一樓內部各辦公室:視聽教室、圖書館(含門口空地)、實習處、科主任辦公室、微电影編輯室、體育組。 2. 道 405 教室前洗手台。	會 三 1	明遠樓二樓教師室(二),前方走廊(由接道慈樓小斜坡到電梯外圍男女廁前),近道慈樓樓梯(由二樓到一樓),茶水間廚餘,垃圾桶及回收籃。
資 一 1	1.明遠樓三樓全:音樂教室、輔導室、諮商室、茶水間,走廊,廁所,垃圾桶及回收籃,兩座樓梯(由三樓到二樓)。	資 二 1	學生宿舍周圍(以道慈樓牆為界,含空地水塔周圍)及弘道大樓前方(含洗手台旁水溝,靠停車場之樹叢、平台)柏油路面,延伸至圍牆,包含弘道大樓旁停車格。	資 三 1	1 電腦教室內部:電四、五、六、七、八、九。 2 弘道大樓二樓外兩側走道:含樓梯到鐵門前、教室外側走廊(含洗手台、垃圾桶、鞋架)。
資 二 2	1.學生宿舍前停車場全部(與集合場交界之樹叢,近弘道大樓側之階梯,學生宿舍前藝文走廊及向上階梯)。 3.紙類回收室前空地及兩坡道。	資 二 2	1.敬業樓 1F-3F 全(含所有教室、廁所、樓梯、向外樓梯及坡道)。 2.敬業樓、德新樓通道。	資 三 2	1.弘道大樓二樓室內全部(包含選手訓練室,籃球場,講台,上方看台,二樓通往看台四座樓梯)。 2.弘道大樓二樓大門外平台(含洗手台)
應 一 1	1.校門口內外空地,與道慈樓旁車道的柏油路為界。 2.入校門左側(走道、草地、天井),至健康步道前。	應 一 1	德新樓三樓全部(包含廁所,殘障專用廁所,第一會議室,校長室,秘書室,洗手台,走廊,二樓到三樓三座樓梯)	應 三 1	1 明遠樓四樓男女廁。 2 弘道大樓旁停車場,含回收場及子母車週邊。 3.弘道大樓後側通道包含向上坡道。
應 一 2	1.校門口傳達室後方草地。 2.道慈樓後側的變電箱柏油路(到與宿舍間通道旁的空地切齊),包含旁邊停車棚、草地以及路旁之階梯與坡道。	應 一 2	1.明遠樓穿堂、樓梯(由地下室到二樓),連接道慈樓階梯,穿堂內外兩側階梯及向外殘障坡道 2.學務處內外,走廊含電梯外圍到男女廁前,茶水間(含廚餘)及向下階梯,垃圾及回收籃。 3.哺乳室(一週一次)。	應 三 2	1.明遠樓四樓:明 403、護理教室及走廊到廁所前及旁邊樓梯 4F-3F 含平台。 2 教師室(一)後側健康步道、人工草地(含旁兩座坡道)、德新樓後側通道。 3.敬業樓 B1(桌球室及健力教室)。
綜 二 1	教室及走廊,教室旁穿堂、樓梯向下及地下室小空地。	綜 一 1	1.教室及走廊、洗手台。 2.道慈樓前的兩座大階梯(綜三 1 及隔離室前方)、階梯旁洗碗槽。 3. 綜一 1 教室前階梯及殘障坡道。	綜 一 1	教室內,走廊,旁邊女廁及地下室到一樓樓梯。

衛生組提醒！

掃地區域分配表已發至各導師桌上，除外掃區域外，不要忘了教室打掃範圍包含：

1. 靠廁所的班級含教室掃區含教室旁廁所、樓梯：綜三1、應一2、應一1、國一1、商一2、資二1、會二1、資三2、資三1、會三1
2. 教室前方為洗手台或洗碗槽的班級含教室掃區含教室前方洗手台或洗碗槽：綜三1、綜二1、應一2、應一1、電一1、會一1、國一1、商一2、商一1、資二2、資二1、會二1、國二2、商二1、資三2、資三1、國三1、商三1、會三1
3. 靠中間樓梯班級的教室：
左側教室含旁邊的樓梯及樓梯前地面：綜一1、資一2、應二2、國二1、商三2
右側教室含旁邊專用教室內外(走廊、飲水機)：資一1、應二1、商二2、商三1、**國二2(因打掃健康中心)亦同**，樓梯範圍也請注意。

如有疑問請洽衛生組！

校園的整潔需要師生一起共同努力！



國立南投高級商業職業學校學生生活週記寫作指導辦法

中華民國 112 年 1 月 11 日學務會議修訂通過

- 一、依據：學務處工作計畫，發展愛心、耐心，加強導師責任制度，訂定本辦法。
- 二、主旨：為記載學生在日常生活中養成勤勞寫作及治事能力，從反省檢討中改進思想與行為，俾增進師生間認識與瞭解，藉供適當指導之參考。
- 三、辦法：
 - 1、寫作生活週記應用原子筆正楷書寫，內容應力求詳實，學習心得欄可由導師命題，令學生寫作發揮。
 - 2、學生應依導師規定時間將週記送交副班長彙集送請導師評閱，若當週或後一週為段考或模擬考週則暫停，如有缺交者，副班長應附送名冊供導師參考。
 - 3、學生生活週記應按時送閱，有違反規定者應按情節酌情論處。
 - 4、導師評閱週記時，除校正文字之錯誤外，並注意生活之指導與思想之啟發。學生之建議事項導師能直接解答者請詳予批答，如有特殊情形，一時難以解答者，請彙總送訓育組轉請有關人員研商答覆。
 - 5、評閱學生週記以寫作內容及字體清晰端正，綜合評訂百分數、等第，以資鼓勵，進步實況加註評語及批閱日期。
 - 6、副班長於每星期五前向導師領回週記轉發學生，學生應將已詳閱完竣之週記自行複閱一遍，改正錯別字或瞭解老師評語之含義，以作為下次書寫週記時之參考。
 - 7、每學期結束訓育組進行週記書寫調查，導師得依各班情況提供週記書寫優良或不按時繳交，經催繳仍不繳交之學生名單，訓育組將統整後簽請獎懲。
- 四、本辦法如有未盡事宜，得經由學務會議修正之。

國立南投高商 111 學年度週記寫作主題參考建議

◎用心書寫週記的好處：

1. 留下高中成長過程的心靈印記、生活與學習的軌跡，在未來升大學的備審資料當中，更可以用來證明自己努力用功、積極探索、客觀評論等等的良好態度和作為。
2. 大考的「國文寫作」，包含「知性」和「情意」兩大部分；而寫作要產長期訓練累積，不是一蹴可幾，所以週記主題書寫，就是一個很好的練習管道。
3. 週記是一項法定作業，請不要用敷衍的心態來應付了事，要在導師的引領之下去善加利用，讓它成為自己的生活雜記，除了重要記事，還能夠心情紓壓、表達意見，更可以寫作練習，一舉多得。
4. 世上沒有不勞而獲的事，運氣也不可能永遠都順遂，只有用心認真、腳踏實地、對自己負責，這樣才是正道！

1. 請分享你的寒假過的如何？做了那些有趣或特別的事？
2. 對目前班級及高中階段的期許，及自己對目前高中生活的想法？
3. 你上學期選修選了哪門課？請說明收穫及感想或反思。
4. 你上學期或這學期有參加任何競賽、檢定或服務學習的經驗嗎？分享一下對你的影響和成長。
5. 你上學期有擔任幹部或小老師嗎？分享一下經驗及感想。這個經驗讓你對於自己的能力與特質有什麼發現？
6. 你上學期學習歷程檔案上傳的狀況如何呢？你選擇了哪些科目的學習成果上傳？為什麼選擇這些課程成果？這學期你打算上傳什麼課程的學習歷程呢？
7. 你這學期參加什麼社團？跟上學期一樣嗎？變動的原因是什麼？目前有擔任社團幹部嗎？請分享一下前幾次社團活動的內容及心得吧！
8. 聽完本週的週會講座，你對於講師有什麼了解？主題是什麼？講師分享的內容中有什麼吸引你呢？
9. 你推薦班上的哪位同學擔任模範生？他(她)具備怎樣的特質值得嘉許呢？
10. 你目前遇過生活中最大的困難或挑戰為何？你是如何面對與解決的呢？
11. 你目前最有興趣/最討厭的科目及原因，如何達到老師或自己設立的學習目標？
12. 分享一下你對於未來的想望與生涯規劃（近期：一學期/ 中期：一年/ 長期：高中三年）？對自己有何期許？
13. 你聽過教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案嗎？你有想過畢業後要繼續升學或就業嗎？為什麼？
14. 請分享您的成長歷程中，曾經長期投入的一件事。對您而言，這件事的意義為何？
15. 請分享你曾經對他人有正面影響、解決衝突或對團體有貢獻的經驗。

國立南投高商 111 學年度第二學期

週會及團體活動主題

週次	日期	主題	講師(人員)/地點
一	2/15	友善校園宣導活動	輔導教官/弘道禮堂
二	2/22	週會活動-夢想行動校園講座	金氏紀錄溜溜球達人 楊元慶/弘道禮堂
四	3/8	學生學習歷程檔案分享會	教務處/弘道禮堂
六	3/22	一年級防災演練 二年級各科講座 三年級自習	總務處 各科專業教室 各班教室
十	4/19	模範生品德自我行銷發表及 選拔活動	訓育組/弘道禮堂
十六	5/31	畢業典禮預演	訓育組/弘道禮堂
十八	6/14	週會活動-肺結核衛教宣導、 租稅教育宣導活動	訓育組/弘道禮堂



國立南投高商 111 學年度第二學期社團活動實施辦法

- 一、目的：適應學生個別差異，發展學生才能，充實生活內涵，以促進學生身心平衡，同時增進自我認識，加強品德實踐，培養學生服務精神領導能力，擴大學生視野胸襟及團隊合作能力。
- 二、實施對象：凡本校學生均須依興趣專長參加一個社團活動，並以一學年為原則；若志趣不合，得於轉社辦理期間，申請轉社，上下學期各一次，每人每學期以一次為限。
- 三、活動時間：111 第二學期第三、五、七、九、十一、十三、十五、十七、十九週之週三第 5、6 節，共 9 次。
- 四、注意事項：
 1. 111 學年第 1 學期採線上系統選社，選定之後除少數特定社團外，為一整學年之社團，第 2 學期增列少數學術性社團，並接受學生紙本轉社申請。
 2. 每位學生限選一項社團，每次社團時間不得無故缺席，違者以曠課論，屢勸不聽者將依學校獎懲規定處置。
 3. 各社團之校外活動需向學務處申請核准，不可擅自主張或私自行動，以確保學生安全。
 4. 因各社團成員異動，第一次社團活動請各指導老師確認社長及社團幹部之名單，以利社團業務推動。
 5. 每次上課請老師確實點名(線上點名)與管理，準時上下課並詳實填寫社團活動紀錄簿，每次活動後請社長送回學務處備查。
 6. 各社團使用場地後，應立即恢復原狀，同時保持環境整潔。

五、社團指導教師及活動場地如下表。

類別	編號	社團名稱	活動地點	指導老師
學藝性社團	1	茶藝社	茶藝教室	蔡佩君老師
	2	EngJoy 英橋社	電 7 教室	王雅潔老師
	3	奧林匹克金融知識社	電 8 教室	梁青惠老師
	4	愛情文學研究社	道 202	劉信志老師
	5	丙軟檢定研究社(初階)	電 2 教室	李振祥老師
	6	丙軟檢定研究社(進階)	電 3 教室	江佩珊老師
技藝性	7	漫畫研習社	道 204	劉瑞光老師
	8	創意拼布社	道 203	陳琇宜老師
	9	手語社	道 101	游秋過老師

社團	10	互動科技研習社	互動科技教室	柯麗文老師
	11	創意手工卡片製作社	道 201	陳惠文老師
服務性社團	12	育德童軍	司令台 (兩備-道 303)	曾柏翔老師
	13	春暉社	道 302	賴英哲教官
	14	同青社	明遠樓 B1	姚羿飛老師
	15	投商志工隊	德新樓前 (兩備-道 304)	胡宗賢老師
益智康樂性社團	16	吉他社	道 205	張伯丞老師
	17	創意魔術益智方塊社	道 206	陳豐岳老師
	18	街舞社	韻律教室	王飛霏老師
	19	創意氣球社	道 301	楊順富老師
	20	電影賞析社	護理教室	林盈伶老師
	21	藍鵲管樂團	樂隊教室	溫元昌老師
體育性社團	22	排球社	排球場 (兩備-道 102)	黃彥彰老師
	23	男子籃球社	籃球場	吳鎮安老師
	24	女子籃球社	籃球場 (兩備-道 305)	胡富凱老師
	25	羽球社	羽球場 (兩備-道 306)	白宗敏老師
	26	桌球社(上限 17 人)	桌球室	林秀蘭老師
三年級限定學術性社團	27	想想數學研習社	道 401	詹子慧老師
	28	細數數學研習社	道 501	張進成老師
	29	經貿財會研究社	道 505	許靜宜老師 江秀峰老師
	30	英文研習社	明 402	蔡幸芙老師
	31	愛上會計社	道 502	楊耀禎老師
	32	時事經濟研習社	道 504	李易叡老師
	33	數位科技研習社	道 503	陳麗燕老師
	34	菁英班-1	明 403	程香儒老師
	35	菁英班-2	道 405	吳宛璇老師



國立南投高商 111 學年度第二學期班會時間實施內容

☆班會時間注意事項：

- 一、討論主題與重點題綱內容請主席寫在黑板或投影呈現，負責記錄的同學將討論的內容簡要紀錄於『班會紀錄簿』。
- 二、各班可依學校行事曆活動自訂討論題目，並將內容紀錄於班會紀錄簿上。
- 三、紀錄簿請負責記錄同學確實填寫並請導師審閱簽名。

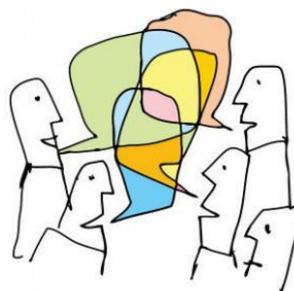
週次	日期	活動	討論主題	重點題綱內容	備註
一	2/15	班會	友善校園 班級經營	<ol style="list-style-type: none"> 1. 寫下本學期本班的自我期許。 2. 本週為友善校園週，如何營造友善校園環境？ 3. 你覺得校園內哪裡存有危險角落？有哪些急需學校加強管理及改善之處？ 4. 擔任幹部的同學，多數是責任心較高、行動力較強的人，你覺得幹部最需要學的事是什麼？ 5. 沒擔任幹部的同學，可以怎麼做來支持幹部，讓班務推展順利，班級氣氛更融洽？ 	
二	2/22	班會	班級經營 閱讀素養	<ol style="list-style-type: none"> 1. 除了教科書外，你平時都看些什麼書？有特別喜歡哪一類的書嗎？ 2. 各地圖書館除了借書，不定期舉辦各類講座活動，找一個你家附近的圖書館網站看看近期活動有哪些？你對哪個主題感興趣？ 3. 你是否有在讀電子書？用的是哪個 APP 或網站？閱讀經驗如何？會推薦給朋友嗎？ 4. 我們班應該要如何營造讀書氣氛共同培養閱讀的習慣？ 	
三	3/1	班會	輔導活動： 家庭教育	◎班級輔導活動一由輔導室提供學習單進行討論，主題詳見 20 頁。	國一 1 社區打掃 商一 1、商二 1、 商三 1、應三 1 防毒入班宣導
四	3/8	班會	班級經營 性別平等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 現代社會講求男女平等，你認為是否已落實？ 2. 哪些行為算是「性騷擾」的行為？如何拒絕媒體色情與暴力？如何遠離性騷擾的危險？ 3. 什麼是身體自主權？不同性別之間如何互相尊重？該如何拿捏與他人(同性、異性)相處之方式？如何從態度觀念和實際作法上促進兩性之平等？ 4. 蘇格蘭為世界上首個向全民免費提供女性生理期用品的國家。你贊同這項政策嗎？請思考一下這項政策能夠解決什麼問題呢？你覺得我國應該跟進這項政策嗎？並說明這項政策在我國實施的優缺點。 	商一 2、商二 2、 商三 2 防毒入班宣導

五	3/15	班會	班級經營 學習策略	<ol style="list-style-type: none"> 1. 讀書經驗分享：你都在哪裡念書？你習慣從拿手的還是最弱的科目開始讀？一次都讀多久？考試結果滿意嗎？ 2. 為什麼光是在課本畫重點、反覆讀，在面對大考(模擬考)時的效果不會太好？ 3. 有人說學習是一種自我投資，你贊成嗎？為什麼？學習學到了的證據在哪裡？ 	<p>二年級實彈 射擊體驗活動 應一1、應二1、 應三2 防毒入班宣導</p>
六	3/22	班會	國防教育 法治教育	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國家正推行國民法官制度，你知道什麼是國民法官嗎？ 2. 我們如何配合政府國民法官制度，協助政策的推動？ 3. 在平常生活中，我們如何遵守人我分際，如何知法守法？ 	<p>應二2、資三1 防毒入班宣導</p>
七	3/29	班會	戶外教育 班級經營	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請分享你最喜歡的運動為？ 2. 平時如何鍛鍊自己的身體？ 3. 有哪些方法可以促進健康？請舉例說明。 4. 生活一定會有壓力，親近山水可以舒解一下壓力，與家人一起也可以增加親子關係，請同學分享印象深刻的自然景點及其他推薦的戶外休閒活動。 	<p>會一1 社區打掃 應一2、資三2防 毒入班宣導</p>
八	4/5	清明節連假			
九	4/12	班會	輔導活動： 憂鬱自傷防治	◎班級輔導活動—由輔導室提供學習單進行討論，主題詳見20頁。	<p>資一1、國二1、 資二1、國三1 防毒入班宣導</p>
十	4/19	班會	班級經營 國際教育	<ol style="list-style-type: none"> 1. 什麼是聯合國永續發展目標 SDGs？由於氣候變遷、經濟成長、社會平權、貧富差距等難題如重兵壓境，2015年，聯合國宣布了「2030 永續發展目標」(Sustainable Development Goals, SDGs)，包含消除貧窮、減緩氣候變遷、促進性別平權等 17 項 SDGs 目標。 2. 那這所謂的 SDGs 和我們生活有什麼關係？ 	<p>性教育宣導 講座(一)</p>
十一	4/26	班會	春暉五反 反毒宣傳	<p>◎請觀賞以下影片：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 毒品的真相公益廣告：他們說—他們騙人 https://www.youtube.com/watch?v=vr5kyTFF-C8 2. 新興毒品偽裝成華麗包裝 https://www.youtube.com/watch?v=AzHtaRLVOCE 3. 趙舜-抽掉人生 6m 完整版 https://www.youtube.com/watch?v=fOQRY9GJa4c&list=PLNfqPjIzeIc0FpVbYgh15UYMWkeL3SoDp&index=3 4. 看完影片後說說你對於菸癮、酗酒、毒品的認知或分享你週遭朋友的經驗。 5. 新興毒品的包裝型態？如何保護自己避免毒品的危害？ 6. 當看見有人於校園內抽菸，應如何勸導？ 7. 請說明香菸中的尼古丁對人體的危害？ 	<p>性教育宣導 講座(二) 資一2 社區打掃</p>
十二	5/3	第二次段考			
十三	5/10	班會	輔導活動： 特殊教育	◎班級輔導活動—由輔導室提供學習單進行討論，主題詳見20頁。	<p>資一2、資二2、 國二2、會三1 防毒入班宣導</p>

十四	5/17	班會	多元文化 國際理解	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請討論台灣有哪些異國文化？這些文化又有哪些特色？ 2. 新移民有哪些辛苦之處？如何協助他們適應？ 3. 台灣人口組成來源越來越多元化，請分享一下你生活周遭曾相處過的台灣的多元種族。 4. 承上題所討論出來的族群，如果有機會的話，你會想學習哪些族群的文化呢？為什麼？請問你在家裡會跟家人講哪種本土語言呢？閩南語，客語，族語？ 5. 請用該語言和同學分享你最喜歡的偶像、電影、節目或書籍(擇一即可) 或分享這些語言之代表作。 	
十五	5/24	班會	班級經營 時間管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認真學習課業是學生的重要任務，課外活動的學習也是相當珍貴，然而課業與活動兩者之間要如何兼顧？如何有效率的學習？如何提升學習動力？請同學發表自身寶貴的心得。 2. 你都怎麼規畫你課餘的時間呢？檢視自己手機螢幕使用時間，同學們平均一天大概花多少時間在滑手機呢？ 	<p>電一 1 社區打掃 國一 1、會二 1、 綜三 1 防毒入班宣導</p>
十六	5/31	班會	生涯發展 珍惜感恩	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「人生不一定球球投的是好球，但是有歷練的強打者，隨時都可以揮棒。」你同意嗎？為什麼？ 2. 「你夢想的高度，決定所在的位置，你視野的廣度，決定走多遠的路。」你同意嗎？為什麼？ 3. 檢視過去展望未來：檢視過去自己完成了什麼？經歷過什麼挫折或在學習上獲得了什麼？回顧高中的這些日子，你想對那些重要的人表達你的感謝？ 	<p>電一 1、綜二 1 防毒入班宣導</p>
十七	6/7	班會	班級經營 特殊教育	<ol style="list-style-type: none"> 1. 對於無障礙設施的認識有多少？哪些族群需要使用到無障礙設施呢？ 2. 如果影片的情況發生在你身邊妳會願意伸出援手嗎？願意協助的原因是什麼？不願意的原因是什麼？ 3. 如果今天是你或妳的家人行動不便需要他人協助，妳的想法會是什麼？ <p>◎請觀賞以下影片：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「我可以怎麼幫你嗎？」2016 公益微電影 https://www.youtube.com/watch?v=2w1NvBHqxfq 2. 無障礙生活街頭實測-助身障者過虎口 https://www.youtube.com/watch?v=WPTx4V-tqDU 	<p>會一 1 防毒入班宣導</p>
十八	6/14	班會	班級經營 職涯教育	<ol style="list-style-type: none"> 1. 我是如何看待自己？我能透過何種管道認識瞭解自己？ 2. 面對未來的職場環境，我應具備何種知識與技能？ 3. 職場工作的挑戰與不適應，我應如何應對與自處？ <p>*大專校院就業職能平台 (UCAN)提供將進入職場考驗的學子 或社會新鮮人一盞指引的明燈，幫助自己找到方向，更有競爭力 https://ucan.moe.edu.tw/Account/Login.aspx</p> <p>◎ 請觀賞以下影片：看見你要的未來 https://www.youtube.com/watch?v=L0hjd90RtXE</p>	<p>綜一 1 防毒入班 宣導</p>
十九	6/21	班會	期末省思 假期安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. 這學期班上最令人難忘的事是什麼？ 2. 這學期我為自己所擬定的計畫是不是有達成？沒有完成的原因是什麼？ 3. 如何規劃暑假生活？假期中你最想做哪三件事？ 4. 暑假打工應注意的事項有那些？暑假生活應注意的安全事項有那些？ 	<p>應一 1 社區打掃</p>
二十	6/28	期末考			

國立南投高商 111 學年度第二學期班級輔導活動主題

週次	日期	主題	活動流程
三	3/1	家庭教育 《親子數位素 養課》	<ol style="list-style-type: none"> 觀看相關短片。 <ol style="list-style-type: none"> 真的?假的!假訊息與孩子的距離 數位素養養成第一課: 數位思辨力 X 鄭國威 https://www.youtube.com/watch?v=a9oAeZh137c&t=17s 網路裸奔時代孩子怎麼教? 數位素養養成第二課: 隱私保護力 X 葉士昇 https://www.youtube.com/watch?v=LlpJH9euNmk 戰勝網路沉迷爸媽可以這樣做 數位素養養成第三課: 數位人際力 X 陳志恆 https://www.youtube.com/watch?v=9s_ThcmbAm8 透過短片欣賞與學習單的問題討論, 學習如何提升數位思辨力、隱私保護力及數位人際力。
九	4/12	憂鬱自傷防治	<ol style="list-style-type: none"> 觀看相關短片。 <ol style="list-style-type: none"> 什麼是憂鬱症? 3分鐘動畫告訴你 https://www.youtube.com/watch?v=Q967zvmvul4 走過末日—憂鬱症患者的獨白 https://www.youtube.com/watch?v=DWw9gK8s0iA 透過影片欣賞與學習單的問題討論, 了解甚麼是憂鬱症, 並思考可以如何陪伴自己及他人的憂鬱狀態。
十三	5/10	特殊教育	<ol style="list-style-type: none"> 觀看短片 <ol style="list-style-type: none"> 《I'm not your inspiration, thank you very much Stella Young》中譯: 非常謝謝你, 但我不想成為你的勵志故事 https://www.youtube.com/watch?v=8K9Gg164Bsw (請開啟中文字幕) 《腦性麻痺少年: 請別再幫我貼「勵志」的標籤!》 https://www.youtube.com/watch?v=LPHZf2aHiqM 透過短片欣賞與學習單的問題討論, 理解身心障礙者對於「勵志形象」的真實感受, 進而省思大眾長久以來的看法是否真正的理解與接納身心障礙者。



國立南投高級商業職業學校學生班會組織辦法

中華民國 111 年 8 月 31 日學務會議修訂

- 一、本校為使學生崇尚法治，訓練行使民權，培養自覺、自動、自治精神、發揚互助、負責、服務美德，特參照學務法令訂定本辦法。
- 二、班會會址為各班教室，凡屬該班學生均為會員，會員有繳納經費之義務。
- 三、班會以班為活動範圍，不得以班會名義參加校外之任何組織活動。
- 四、班會正、副班長各一人，下設學藝、風紀、衛生、康樂、服務、圖書、環保、資訊、輔導等十一股，各股股長一人均由同學提名經導師核定，其任期為一學期，連選得連任。
- 五、學生班級幹部職掌表：

國立南投高商班級幹部職掌表

職務	任 務 職 掌	代 理 人
班 長	一、轉達執行學校各項政策及相關規定事宜。 二、對外代表班級參與各項指定會議。 三、秉承導師輔導，推行及綜理本班班務，促進全班團結。 四、督促協調本班各股長推行各幹部應負之責任與工作。 五、上下課時負責發號口令，帶領全班同學向老師致敬。 六、隨時注意全班同學動態，將優良及不良人事據實向導師及教官反映處理。 七、負責各項集合會議之整隊集合排隊、人員清點（確定實到未到人員）及秩序之維護。 八、執行其他臨時交辦事項。	副班長
副 班 長	一、協助班長完成職責內之工作，班長不在時應由副班長代理之。 二、負責團膳相關事宜。 三、執行其他臨時交辦事項。 四、收繳班內班費並列帳管理結算，公佈各項收支狀況。 五、每日午休將班級座位表壓克力皮放置至走廊靠前門窗台，確實清點班上出席人數並完成線上點名，登錄實際出缺席狀況。 六、上課前，協助將班級電腦打開至學校點名系統網頁，提醒任課老師線上點名。 七、辦理專車月票及收費。	風紀股長
風 紀 股 長	一、副班長因故不在時，代理其職務。 二、每日早上規定時間前，依出缺席狀況，至導師室填報缺曠學生名單，並將導師核章後之缺曠通知單，交到各科輔導教官處。 三、每日午休預備鐘響時，將當日午休班級出席狀況（含應到、實到、缺席、公勤等），詳載於黑板供午休巡查核對。 四、負責維護全班風紀，保持良好秩序。 五、負責同班同學儀容、禮節紀律糾察之責，推行生活輔導，勸導同學改過遷善。 六、考查與防範同學違規（含破壞公物）事件，並及時向師長報告。 七、每週領取生輔通報，在班會時向本班同學宣達通報事項，並提出班級風紀檢討改進意見。再依規定期限繳回生輔通報確認簽名單。 八、執行其他臨時交辦事項。	學藝股長
學 藝	一、填寫教室日誌及座次表，並按時送教務處檢查。 二、負責班上美化、佈置（含公佈欄）並經常更新，保持美觀。 三、策劃班級壁報及文藝性專刊之管理工作。 四、負責班內報章、雜誌、書刊之管理工作。	衛生股長

股 長	五、負責班內班際各項演講、座談、辯論、表演競賽之籌劃推展工作。 六、擔任班會紀錄，並提報各項學藝活動狀況資料。 七、組織各科學術研討會，提倡班級讀書研究風氣。 八、負責班內作業之收發事項。	
衛 生 股 長	一、負責編排本班清潔值日同學輪流清掃事宜，並督促同學按時打掃及定時完成檢查工作。 二、領取保管各項清潔工具。 三、協助全班同學健康檢查及預防注射、尿液篩檢等事宜。 四、每日早晚督促同學開關門窗，負責各項勞動服務事宜，並於班會時提報本班各項清潔衛生事宜。	康樂股長
康 樂 股 長	一、負責本班各項體育、康樂（競賽）推展事宜。 二、洽借、領取、保管各項康樂體育器材用品。 三、籌劃推動班內、班際各項參觀及聯誼事宜。 四、班會中提報本班各項康樂活動狀況。 五、執行其他臨時交辦事項。	服務股長
服 務 股 長	一、有關班務事項不屬其他各股者，均應主動積極策劃推動。 二、負責採購公用物品管理保管，維護班內公用財物。 三、本班公物及設施，如有遺失損毀應及時向導師或總務處、學務處反映處理。	圖書股長
圖 書 股 長	一、圖書館館務宣導與推動。 二、負責推動班級讀書會各項工作。 三、負責班級書櫃之管理。 四、圖書館社團之基本社員。 五、培訓班級讀書風氣，並領導同學。	環保股長
環 保 股 長	負責本班環境維護、垃圾減量及資源回收分類事宜。	衛生股長
資 訊 股 長	一、電腦教室鑰匙之借用及歸還。 二、使用電腦教室後負責關閉教室電源及清潔維護。 三、負責保管使用教室現有電子教學設備，並每日負責清潔工作。 四、負責借用教學用錄影帶及教學設備，用畢立即歸還。 五、負責電子教學設備故障之檢查及申請修理。	班長
輔 導 股 長	一、擔任輔導室與同學間的橋樑，協助推展班級輔導工作。 二、關心班級同學動向，若有行為特殊者，應向導師、教官或輔導教師報告，並對需要關懷的同學提供適當的協助。 三、傳遞輔導訊息，分發輔導資料。 四、宣導並配合輔導室辦理的活動。 五、確實完成班級輔導活動紀錄，並準時交回輔導室。 六、確實完成輔導老師交辦事項。	服務股長

*前項各股長辦理各該股職務時，倘因必要得請求導師指派同學協助。

*六、本辦法經學務會議通過，呈請校長核准後實施，修正時亦同。



Duty Respect Equality Action Mercy

國立南投高商模範生選舉辦法

中華民國 99 年 11 月 3 日學務會議訂定

一、宗旨：

- (一)培養學生民主法治觀念，營造友善校園氣氛。
- (二)選舉優良模範生為學生楷模，培養選賢舉才之觀念。
- (三)過程完全模擬真實選舉辦理，讓學生早日接受民主的洗禮。

二、依據：學務處行事曆。

三、實施要點：

- (一)班級模範生選舉：於班級模範生選舉期間，各班推舉出班級模範生一人，名單送交訓育組，做成名冊呈報。
- (二)全校模範生選舉：班級模範生名單呈報後，二、三年級各班班級模範生，即為全校模範生候選人。選舉競選活動，以政見發表為主，亦可成立助選小組協助製作海報、傳單，以爭取選票。
- (三)各候選人必須注意形象，廣為宣傳。候選人可自製卡片或介紹卡片分發。
- (四)監票由班級各班自推一人擔任，開票、計票工作則由班聯會統籌負責。
- (五)投票場所設於明遠樓中走廊。
- (六)選票由學務處統一製發，選票數以當日各班出席人數為準。

四、參選資格：

- (一)學業成績：上學年班級前 25%的同學。
- (二)體育成績七十分以上。
- (三)候選人不得有因個人過失被記警告以上之處分者。
- (四)在校服務熱心，形象健康，愛校榮譽心有特殊優良事蹟，德行足為全班同學之楷模者。
- (五)綜合職能班同學，由班上選出模範生代表，不受學業、體育成績限制。

五、模範生當選名額：

- (一)班級模範生：以班為單位，每班選出一位班級模範生。
- (二)全校模範生：二、三年級以年級為單位，每一年級選出最高票之前三位為全校模範生。

六、規定事項：

- (一)選舉力求公正、公平、公開、理性、和諧，教職員請踴躍投票但不參與助選活動。
- (二)候選人和助選員，不得以金錢或物質爭取選票，以宣導反賄選觀念。
- (三)宣傳文件不得有人身攻擊、違反校規或有損校譽之不當言論。

七、班級模範生及全校模範生於選舉完畢，由訓育組將選舉結果呈請 校長核定後頒發當選證書予以表揚，全校模範生另加頒禮券乙份以資勉勵。

八、本辦法經學務會議決議，呈請 校長核准後實施，修正時亦同。



國立南投高級商業職業學校學生在校作息時間規定

112年1月19日校務會議討論通過

一、依據

- (一) 111年3月7日教育部臺教授國部字第1110026379A號函「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項」。
- (二) 111年9月22日教育部臺教授國部字第1110126513P號函「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間相關規定審查意見表」修正。

二、目的

為維護學生身心健康發展，衡酌其成長生理需求，並考量校園安全、交通狀況及家庭需求等因素，訂定學生在校作息時間規定，以健全身心發展、提升學習品質。

三、訂定原則

- (一) 考量學生到校時間、學習環境、校園安全、學校整體運作需求及學生家庭需求等因素，訂定本校學生在校作息時間規定。
- (二) 本校每日上課7節，每週總上課節數35節。課後之課業輔導依教育部相關規定辦理。
- (三) 其他非學習節數之活動例如：集會、午餐、午休、環境清掃、課間活動等，依教育部規定納入作息時間表規劃。

四、作息配當如下(作息時間表，如附件一)

- (一) 上學時間
 - 1. 週一及週三至週五：上午8時10分前於第一節課程上課地點就位。
 - 2. 週二：上午7時40分實施朝會全校集合；**下雨依通知**、段考週各年級暫停實施。
- (二) 學習節數時間：每週一至週五，每日上午8時10分至12時共四節課，每日下午13時10分至16時05分共三節課，每週共三十五節課為正常學習節數，包含必(選)修課程、團體活動時間及彈性學習時間。每節鐘響後超過5分鐘登記為遲到、超過10分鐘登記為曠課。
- (三) 午餐及午休預備時間：每日12時至12時30分，學生於各班教室用餐，並於12時30分至12時35分，完成各班廚餘整理及傾倒、清洗餐具。若有午休公差勤務依申請單所載就定位。
- (四) 午休時間：每日12時35分至13時00分，實施午休，學生於教室個人座位安靜休息，避免影響他人安寧。
- (五) 環境打掃時間：每日15時00分至15時15分，實施教室區、外掃區環境整理，**及垃圾整理回收**。
- (六) 課業輔導時間：每週一至週四於16時10分至17時00分為課業輔導時間，依教育部「高級中等學校課業輔導實施要點」規定實施，並不得提前講授各該科目教學進度表所定之課程內容，且不對學生實施列入學業成績計算之評量。

(七) 放學時間：

1. 無課業輔導學生放學時間為 16 時 05 分。
2. 課業輔導學生放學時間為 17 時 00 分。
3. 每日放學時，各班應指定專人確實關閉電源及門窗，檢查完畢後始可離校。

五、與校園安全及生活公共秩序相關規定：

- (一) 學生因個人或家庭特殊因素，須提早上學或延遲放學時應由家長向學務處提出申請（以學期為單位填寫如附件二特殊需求申請表），並由學務處指定安置地點。
- (二) 早上搭學校專車且已進入校園學生，若因購買早餐需離校，請事先完成申請（以學期為單位填寫如附件二特殊需求申請表）始可外出，惟出校園之安全將由學生自行負責。
- (三) 第一節上課前到校學生，請進行自主學習相關活動。若進入各班教室後，請保持安靜避免影響他人學習。
- (四) 上學期間若需提前離校，應依規定辦理臨時外出請假手續。
- (五) 為維護學生在校園活動之安全及不影響進修部上課，另依規定申請留校學習扶助、晚自習等學生，請準時於特定地點就位。並避免於上午七時前到校、下午五時三十分後離校，本校值勤學務人員將依規定時間進行校園淨空。

六、輔導管教措施：

- (一) 每日學生到校後，第一節上課前自主學習時間，不實施學業或成績評量。
- (二) 學生於非學習節數活動之參與狀況，不列入出席紀錄及學習評量；但基於維護學生在校安全，各時段仍應實施點名登錄，並視學生參與情節採正向輔導管教措施，僅限於口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省或靜坐反省。

七、本規定經校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。



國立南投高級商業職業學校學生獎懲辦法

第9次修訂：民國112年1月19日校務會議修訂通過，並自112年2月1日施行

第一條 國立南投高級商業職業學校(以下簡稱本校)為引導學生行為、維持學校秩序，確保學生學習所必要，依據高級中等教育法第51條、教育部「高級中等學校訂定學生獎懲規定注意事項」及本校教師輔導與管教學生辦法訂定「國立南投高級商業職業學校學生獎懲辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本辦法之目的如下：

- 一、鼓勵學生敦品勵學，表彰學生優良表現。
- 二、養成學生良好生活習慣，建立崇尚法治及符合社會規範之精神。
- 三、引導學生身心發展及向上精神，啟發學生自治自律與反省能力。
- 四、維護校園學習環境秩序，確保學校教育活動之正常施行。

第三條 學生之獎懲，除應符合相關法令及規定外，亦應遵循下列原則：

- 一、配合學生心智發展需求，尊重學生人格尊嚴，重視學生個別差異。
- 二、發揮教育愛心與耐心，多獎勵少懲罰，積極維護學生受教權益。
- 三、獎懲之決定，應力求審慎客觀，並兼顧學生隱私權。
- 四、個案處理應注意時效，且不因個人或少數人錯誤而懲罰全體學生。
- 五、懲處前應以適當方式給予學生陳訴意見機會。

第四條 學生之懲處應審酌個別學生特殊情狀，作為懲處輕重之參考：

- 一、行為之動機與目的。
- 二、行為之手段與行為時所受之外在情境影響。
- 三、行為違反義務之程度與所生之危險或損害。
- 四、學生之人格特質、身心健康狀況、生活狀況與家庭狀況。
- 五、學生之品行、智識程度與平時表現。
- 六、行為後之態度。

第五條 學生獎勵與懲處措施如下：

- 一、獎勵：分為嘉獎、小功、大功及其他獎勵。
- 二、懲處：分為警告、小過、大過。

第六條 有下列事蹟之一者記嘉獎：

- 一、服裝儀容經常整潔合於規定，足為同學模範者。
- 二、經常禮節週到，足為同學模範者。
- 三、熱心參加課外活動確有優異表現者。
- 四、節儉樸實足為同學模範者。
- 五、能增進班級團結爭取榮譽，且有具體事實者。
- 六、符合學生「宿舍管理辦法」之表現優良事實，足為同學模範者。
- 七、經常熱心幫助同學，足為同學模範者。
- 八、擔任各項公差勤務表現優異者。
- 九、經常主動為公服務，表現良好者。
- 十、舉發弊害，經查明屬實者。

- 十一、幫助同學向上，有具體事實者。
- 十二、為團體服務，表現優良者。
- 十三、愛護公務，有具體事實者。
- 十四、生活言行明顯進步，且有具體事實表現者。
- 十五、扶助老弱婦孺殘障，有具體事實者。
- 十六、按時繳交週記或作業，內容充實優良者。
- 十七、經校外會聯巡登記優良者。
- 十八、主動維護校園環境清潔，有具體事實者。
- 十九、主動反映意見，能預先防範影響班級秩序者。
- 二十、同學間能互相合作足為模範。
- 廿一、各項壁報比賽優勝班級，實際參與繪製者。
- 廿二、代表班級參加全校性團體比賽，獲得第三名者。
- 廿三、代表班級參加全校性團體比較，獲得第二名者。
- 廿四、代表學校參加全縣性比賽，獲得第三名者。
- 廿五、主動支援學校活動，表現優異，有具體事實者。
- 廿六、符合「生活輔導」及「衛生整潔」等實施辦法中相關獎勵規定。
- 廿七、其他合於記嘉獎獎勵者。

第七條 有下列事蹟之一者記小功

- 一、代表學校參加校外活動，表現優異，且有具體事蹟者。
- 二、校外生活言行表現優異，有具體事實者。
- 三、擔任各級幹部，負責盡職，表現優異者。
- 四、推展正當課餘活動，成績優異者。
- 五、熱心愛國活動，有具體事實者。
- 六、熱心公益，能增進團體利益者。
- 七、見義勇為，增進團體或同學權益者。
- 八、敬老扶幼，表現優異者。
- 九、舉發重大弊害，經查明屬實者。
- 十、全學期嚴守學生「宿舍管理辦法」輔導規定，表現優異者。
- 十一、代表班級參加全校性團體比賽，獲第一名者。
- 十二、代表學校參加全縣性比賽，獲第二名者。
- 十三、代表學校參加全縣性比賽獲第一名者，或全國性比賽獲第三名者。
- 十四、代表學校參加全國性比賽表現優異，有具體事實者。
- 十五、愛護公物，使團體利益不受損害者。
- 十六、擔任班級或各團體領導幹部，表現優異，有具體事實者。
- 十七、其他合於記小功獎勵者。

第八條 有下列事蹟之一者記大功：

- 一、孝順父母、尊敬師長，友愛兄弟姊妹，足為同學楷模者。
- 二、倡導愛國運動，有具體事實表現者。
- 三、提供優良建議，並能率先力行，增進校譽者。
- 四、愛護學校或同學，確有特殊事實表現，因而增進校譽者。

- 五、代表學校參加校外活動成績特別優異，因而增進校譽者。
- 六、參加校內、外各種服務，績效特別優異者。
- 七、代表學校參加全國性比賽獲得第二名者。
- 八、代表學校參加全國性比賽，獲第一名者。
- 九、其他合於記大功獎勵者。

第九條 有下列事蹟之一者記警告：

- 一、與同學吵架或有紛爭，影響公共秩序，或刻意挑釁因而引發不當事端者。經查證屬實者。
- 二、上課不遵守課堂秩序影響他人學習，經勸導後仍未改正者。
- 三、亂丟垃圾，或有其他破壞環境衛生行為，經勸導後仍未改善或情節輕微者。
- 四、違反本校住宿生規定，經勸導未改善者。
- 五、升旗或各項慶典集會不遵守秩序，經勸導未改善者。
- 六、拾金(物)不送招領，欲據為己有，已有悔悟者。
- 七、學校各處室召集之集合，無故未到，經勸導後仍未改正者。
- 八、不遵守公共秩序(含各項校內集會、生活輔導、或防疫期間等相關規定)，經勸導未改善者。
- 九、非因公務不慎損壞公物，經查證屬實者，另需照價賠償。
- 十、攜帶或閱讀有害其身心健康、暴力、血腥、色情、猥褻、賭博之出版品、圖畫、錄影節目帶、影片、光碟、磁片、電子訊號、遊戲軟體、網際網路內容或其他物品，情節輕微，已有悔悟者。
- 十一、**不按時繳週記予導師批閱(不含週記抽查)、各項學校家長聯繫函回條或各項回執不按時繳回，經催繳仍不繳交者。**
- 十二、違反本校學生請假規定，經勸導未改善者。
- 十三、**午休時間擾亂秩序，影響他人權益，經勸導仍未改正者。**
- 十四、使用專業教室不聽指導，擅自操作設備，情節輕微者。
- 十五、**擔任值日生或參與清潔工作時，言行影響他人權益或工作之進行，經勸導仍未改正者。**
- 十六、**擔任各級幹部未能盡責，影響班級事務推動或他人權益，情節輕微者。**
- 十七、經校外會聯巡或警察機關登記違規，情節輕微者。
- 十八、**無故不服從師長或交通服務隊因執行公務之糾正而係初犯者。**
- 十九、午休及各種集會使用行動載具設備，違反行動載具使用管理規範。
- 廿、違反本校外食管理要點者。
- 廿一、在公共場所大聲喧嘩、尖叫或發出噪音，干擾他人影響秩序，經勸導後仍未改正者。
- 廿二、**乘坐無駕照同學所駕乘之汽機車者。**
- 廿三、課間未經師長許可進入他班教室或放學後未經許可進入(逗留)教室，經查證屬實者。
- 廿四、於校內從事對同學丟擲水球、塗抹蛋糕、奶油、刮鬍泡、牙膏、噴灑飲料…等活動，造成校園環境汙染，危害學生安全之虞，經勸導後仍未改正者。
- 廿五、攜帶寵物到校或飼養寵物，造成校園汙染或危害學習環境，經勸導後仍未改

正者。

- 廿六、隨地吐痰、亂丟廢棄物或有其他破壞環境衛生行為，情節輕微者。
- 廿七、在校內發生親吻、擁抱、撫摸行為，影響校園學習環境秩序、公共利益或其他學生權益，情節輕微者。
- 廿八、坐在教室內外窗檯及攀爬窗戶，經勸導未果，係再犯者。
- 廿九、口出惡言或不雅文詞者，經勸導仍未改正者。
- 三十、帶食物或飲料至一般科目專業教室、專業群科實習場所、學生活動中心或視聽教室，經勸導（宣導）仍不改正者者。
- 三十一、參與環境整理打掃時，言行影響他人權益或工作之進行，經勸導仍未改正者。
- 三十二、無故不配合師長進行課堂練習，經勸導仍未改正者。
- 三十三、上課時未依規定使用與課程無關之相關產品，經勸導後仍未改正者。
- 三十四、違反行動載具使用管理規範，符合此條懲處者。
- 三十五、代寫作業、作品抄襲經同學或師長檢舉屬實，係初犯者。
- 三十六、其他經獎懲委員會討論，合於記警告處份者。

第十條 有下列事蹟之一者記小過

- 一、故意損壞公物，或攀折花木，情節輕微者。
- 二、違反本校學生考試規則，情節輕微者。
- 三、攜帶、閱讀或散播不正當書刊、圖片或影片，經勸導未改善者。
- 四、亂丟垃圾，或有其他破壞環境衛生行為，屢勸不聽者（情節嚴重者）。
- 五、不按規定進出校區，經勸導後仍未改正者。
- 六、侵犯他人隱私，經勸導後仍未改正者。
- 七、無故不服從師長或交通服務隊因執行公務之糾正，勸導不改正者。
- 八、違反道路交通安全規則，經勸導仍未改正，情節尚非重大者。
- 九、無故不參加志願或奉派報名校內外比賽項目，未到且未告知主辦單位，經勸導後仍未改正。
- 十、出席學習節數期課程或活動，中途未經同意離開教室或場所，涉及學生安全，影響課堂秩序及他人學習，經勸導後仍未改正者。
- 十一、上課不遵守課堂秩序，影響他人學習，經勸導後仍未改正者。
- 十二、借用（借給）他人證件違規使用初犯者。
- 十三、攜帶或持有菸類相關物品（如：電子菸、打火機、濾嘴及可輔助吸菸等器具物品）、檳榔、酒類及其他有礙健康之物品。
- 十四、不遵守請假規則，屢勸不聽或情節嚴重者。
- 十五、攜帶或閱讀有害其身心健康、暴力、血腥、色情、猥褻、賭博之出版品、圖畫、錄影節目帶、影片、光碟、磁片、電子訊號、遊戲軟體、網際網路內容或其他物品，經告誡不改者。
- 十六、住宿生不遵守住宿輔導規定，屢勸不改者。
- 十七、有侵占或詐欺行為，或毀損他人財物，情節輕微者。
- 十八、無照騎乘機車，屢勸不聽或嚴重影響他人安全者。
- 十九、經校外會聯巡登記，涉及違法行為者。

- 廿、違規逃避登記(含遲到不願出示學生證查核…等相關事實)或謊報資料初犯者。
- 廿一、違反行動載具使用管理規範，符合此條懲處者。
- 廿二、非住宿生，未經許可擅入學生宿舍或逗留寢室，影響住宿生隱私權，不聽勸者。
- 廿三、經本校性別平等教育委員會調查確認有性騷擾或性霸凌行為，且情節輕微者。
- 廿四、使用言語或文字，當面或藉由平面、網路或其他電子媒介侵害他人名譽、侮辱或恐嚇他人，勸導不聽，再犯者。
- 廿五、拾金(物)不送招領，據為己有者。
- 廿六、蓄意協助同學從事違規等不良行為(把風)者。
- 廿七、非因課程相關或未經師長同意校內玩牌(含撲克牌、天九牌、四色牌……等)、棋類、麻將等類似賭博性質器具，經勸導無效者。
- 廿八、發生爭吵、肢體衝突或在旁聚眾鼓譟、言語挑釁者。
- 廿九、對師長或同學詢問事件以不誠實之謊言誤導，致事件未能妥善處理或於人員、財物受到傷害及違法違規行為發生前阻卻，情節尚非重大者。
- 三十、冒用或偽造家長或師長文書、變造文書、準文書、印章印文或簽名、署押，情節輕微者。
- 三十一、違反行動載具使用管理規範，符合此條懲處者。
- 三十二、經本校防制校園霸凌因應小組調查確認有霸凌行為，情節輕微者。
- 三十三、蓄意規避公共服務，經勸導無效，並有意影響煽動他人，嚴重影響公共事務之推動。
- 三十四、毆打他人或與人互毆，情節輕微者。
- 三十五、代寫作業、作品抄襲經同學或師長檢舉屬實，屢勸不聽累犯者。
- 三十六、其他經獎懲委員會討論，合於記小過處份者。

第十一條 有下列事蹟之一者記大過：

- 一、樹立幫派或參加不良組織者。
- 二、毆打他人或與人互毆致傷、集體鬥毆、械鬥、夥同(含企圖)校外人士參加鬥毆，經查證屬實，情節嚴重者。
- 三、言論涉及「公然侮辱」或「毀謗」師長，情節重大者。
- 四、違反本校學生考試規則，情節嚴重者。
- 五、強行借用、竊盜、搶奪他人財物，情節嚴重者。
- 六、校外吸煙、群聚鬥毆，經民眾反應影響社區安寧，或有其他觸違現行法令行為者。
- 七、冒用或偽造、變造文書、準文書、印章印文、署押，情節嚴重者。
- 八、拾物不送招領，據為己有，而該物價值較貴重者。
- 九、酗酒、吸菸、吃檳榔屢誠不改，或影響公共安全或衛生者。
- 十、違反學生「宿舍管理辦法」情節重大者。
- 十一、故意毀損學校公物或設備，情形重大者。
- 十二、出入禁止 18 歲以下進入之場所，情節嚴重者。
- 十三、翻越圍牆進出學校，經告誡不改者。
- 十四、經本校性別平等教育委員會調查確認有性騷擾或性霸凌行為，且情節嚴重者。
- 十五、經本校性別平等教育委員會調查確認有性侵害行為屬實者(未滿 18 歲之學生

間合意發生刑法第二二七條之行為者，不在此限)。

- 十六、未經同意擅自窺探、分享或散布同儕間行動電話、臉書、網頁及網路資訊等內容，涉及個人資料保護法部份或情節重大者。
- 十七、施用毒品、非法施用管制藥品或其他有害身心健康之物質，情形重大者。
- 十八、無正當理由攜帶刀械、槍砲彈藥，有影響公共安全之虞者。
- 十九、強行借用、竊盜、搶奪他人財物，情節嚴重者。
- 廿、經本校防制校園霸凌因應小組調查確認有霸凌行為，情節嚴重者。
- 廿一、經宣導後，仍至危險水域或未經公告為合格水域戲水，屢勸不聽或情節嚴重者。
- 廿二、蓄意擾亂團體秩序，嚴重影響學生受教權，屢勸不聽或情節嚴重者。
- 廿三、在校內有公然猥褻行為者。
- 廿四、違反道路交通安全規則（如：無照駕駛經他人糾舉或反應經查屬實…等），情節嚴重者。
- 廿五、對師長或同學詢問事件以不誠實之謊言誤導，致事件未能妥善處理或於人員、財物受到傷害及違法違規行為發生前阻卻，情節重大者。
- 廿六、在校內或校外擾亂公共秩序，經他人糾舉或反應，情節重大者。
- 廿七、攜帶或使用化學製危險物品（如：強酸、強鹼性製品、爆竹及火葯等）及其他具有妨害校園威脅安全之虞的違禁物品（如：有殺傷力的刀類、殺傷性模型槍類、棍棒類、玻璃瓶、金屬土石等頓重物及其他可作攻擊用途的物體等）。

第十二條 學生之獎懲處理程序，依下列規定處理：

- 一、嘉獎及小功之獎勵，由有關教職員工提供參考資料，填具獎懲建議單並會導師、輔導教官、輔導教師，經學務處主任核定後公布。
- 二、警告及小過之懲處，由有關教職員工提供參考資料，填具獎懲建議單並會導師、輔導教官、輔導教師及相關處室人員，經學務處主任核定。但會簽過程中相關人員如對懲處建議有異議時，得先提請學生獎懲委員會審議。
- 三、大功及大過以上或符合本要點應記嘉獎、小功、警告、小過但具爭議性、由校長交議之其他重大學生獎懲事件者，應送學生獎懲委員會評議後，由校長核定。
- 四、有關學生懲處之決定(警告、小過、大過)，因事涉學生權益，宜以書面記載懲處事實、理由及依據，並附記申訴方法、期間及受理機關等事項後通知學生、導師、家長或監護人。

第十三條 學生、法定代理人於獎懲通知書送達之次日起 30 日內，如有不服者，得依本校學生申訴評議委員會組織及運作辦法，以書面向本校學生申訴評議委員會提起申訴。

第十四條 學生違反本規定達記大過以上處分，應依教育部「高級中等以下學校提供家庭教育諮商或輔導辦法」相關規定辦理。

第十五條 學生休學期間，獎懲紀錄仍累計核算，但對等之獎懲紀錄得予相抵。其他學校學生轉入本校後獎懲紀錄重新計算。

第十六條 本校依高級中等學校學生評量辦法所為之適性輔導及適性教育處置，如認為有必要轉換學習環境時，應先徵得監護權人同意。

第十七條 學生受懲處處分後，得依本校改過銷過規定辦理銷過。學生完成改過銷過程序後，學校應註銷學生懲處紀錄。

第十八條 本辦法經校務會議討論通過，陳請校長核定後實施，並報主管機關備查，修正時亦同。

國立南投高級商業職業學校學生服裝儀容檢查實施辦法

中華民國 112 年 1 月 19 日校務會議修訂通過

一、依據

- (一) 教育部民國 109 年 8 月 3 日修訂「高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則」辦理。
- (二) 教育部國民及學前教育署民國 109 年 10 月 28 日修訂「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」辦理。

二、目的

為使本校學生服裝穿著整齊美觀，並能立即識別本校在學學生，維護校園安全，以為日常服儀穿著之依據。

三、實施方法

- (一) 學生服裝儀容不合規定隨時輔導。
- (二) 各任課老師對授課班級中服裝儀容不整同學，可隨時執行必要之輔導與管教措施。

四、檢查項目及要求標準

- (一) 上衣、外套：
 1. 依建議穿搭之服裝規定式樣穿著，不得借用他人校服或將校服借與他人穿著。
 2. 上衣請繡製科別、學號、運動服外套繡製科別及學號，不得有脫線情形。
- (二) 褲子、裙子：
 1. 褲子、裙子顏色式樣以學校規範為標準。
 2. 男生著裝褲子，須穿著腰帶。
 3. 重大集會如開學典禮、畢業典禮、休業式一律穿著制服。
- (三) 鞋、襪：
 1. 皮鞋：黑色。
 2. 襪子：純白色、黑色襪子。
 3. 球鞋不拘型式，不得穿著塑膠洞洞鞋。
 4. 教室、校園內禁止穿著拖鞋。
- (四) 書包：凡進出校門口須攜帶學校書包（側背或後背均可）。

五、輔導與管教措施

- (一) 輔導：服裝儀容不合規定者，各班班長、風紀股長應隨時規勸，導師、輔導教官、任課教師適時實施個別輔導。
- (二) 管教：經檢查不合格者得書面自省並視情況請導師通知家長（或法定代理人）協助輔導。

六、其他

- (一) 全校性活動如校慶或運動會，得依相關規定在特定時間開放穿著科、班服。
- (二) 各科或班級若因辦理科或班級活動須穿著科、班服，則需另簽請校長同意後始能於活動期間穿著科、班服，活動前後仍須穿著校服。

七、本辦法經校務會議通過後，陳校長核定公佈實施，修正時亦同。

◎數位網路性別暴力防治教育宣導教育

一、說明：

- (一) 為提升同學「數位網路性別暴力防治」知能，請詳閱附件資料。
- (二) 同學於詳閱前述宣導資料後，可於**112年5月31日前**，自行洽生輔組領取、完成**相關學習單並繳回**。繳回之學習單經審核通過後，將記同學**嘉獎一次**。本學期末時，將由繳回之所有學習單**評選10份作品**，頒發給同學**圖書禮券乙份**。

二、請參閱以下 111-2 數位網路性別暴力防治文宣：

有人要我拍裸照，我該怎麼辦？ 不拍不傳要求助

你會經意外收到別人傳給你裸露影像嗎？或是會因不同的原因，自拍私密影像傳給別人嗎？想一想，這些影像會到哪裡去？而影像傳送之後，又可能會發生什麼事？



案例一 小華有天收到一個陌生女孩加好友的訊息要求，對方很主動熱情，對話中偶爾也參雜了一些與性相關的話題，有天女孩傳了一張裸照給小華，要求小華也傳類似的照片給她，小華感到有點驚訝也有點興奮……

1. 如果你是小華，你會怎麼回應對方？
2. 如果對方提議透過視訊能不留痕跡，你會答應嗎？為什麼？

案例二 小如和阿建交往了一段時間，二人偶爾會互傳性感的影像，覺得很刺激。這天晚上睡覺前二人傳訊息聊得火熱，阿建一直拜託小如拍私密照給他，還發誓一定會小心保管。小如有點遲疑，最後還是拍了傳給他，但心中還是隱隱有些忐忑，擔心會不會被其他人看到。



老公

寶貝，我好想你

我也是!

你可以傳一張穿得比較少的照片給我嗎?

這樣很奇怪耶，你看我的IG就好了

感覺不一樣啦，這樣我就可以看著照片想你啊，不然我也可以先拍給你

嗯...可是...

3. 你覺得為什麼阿建會向小如要求私密照？
4. 如果真的發生影像被外流了，阿建是否要負責？
5. 如果小如和阿建分手了，這些影像該怎麼辦？

案例三 小美在打工群組看到應徵外拍模特兒及網路聊天的工作，時間很彈性，時薪也很高。然而在線上面試時對方提出要小美附上裸體的照片或直接脫衣看一下，聲稱是要檢查身材是否適合這份工作。雖然小美覺得有點怪怪的，但對方是女生，談話過程中也舉了很多人工作的例子，說服小美不用擔心，小美因此答應了對方的要求。沒想到小美開始收到陌生人在社群網路上的私訊騷擾及威脅，說是看了小美的照片要求看更多。



好衣嚴選

我們家的少女服裝正在找人代言，你有興趣嗎？

我可以嗎？

當然啊，你先傳3張照片，最好是裸體的，看身型是不適合！

6. 你也會在網路上找打工嗎？通常你都怎麼辨識這份工作的好壞？
7. 如果你是小美的好朋友，意外發現小美的私密影像流傳網路上及其他同學的群組之間，你會怎麼做呢？

案例四 小戴是一個運動愛好者，常會到運動中心游泳。某天收到朋友傳來的訊息及網址連結，詢問影片中的人是不是小戴。小戴猛然發現他在更衣室沖洗、換衣服時被有心人士偷拍，現在影像被散布到色情網站上，還標註是X中學生。



我不敢相信這是你!

8. 小戴得知性私密影像被散布到網路上了，你知道接下來他可以怎麼處理嗎？
9. 小戴不敢告訴家人及老師，你會怎麼協助他？

你沒有做錯任何事，沒有任何人可以勒索 或強迫你做與「性」相關的行為，請勇敢求助

持有兒少私密照 違法

拍攝兒少私密照 違法

傳送兒少私密照 違法

販賣兒少私密照 違法

要你脫衣服 一定要說不！
線上線下都是真實世界
你一定要保護自己的安全

分享照片影像 五不四要

- ✗ 絕不違反他人意願拍下他人的影像
- ✗ 絕不聽從他人指示自拍私密照片
- ✗ 絕不倉促傳送影像訊息
- ✗ 絕不轉寄任何私密影像檔案
- ✗ 絕不取笑私密影像遭外流的人

如果在網路上碰到騷擾

- ✓ 要告訴家人和老師
- ✓ 要截圖保留證據（完整網頁及訊息對話內容）
- ✓ 要向警方報案，會有專業社工陪伴你
- ✓ 要檢舉、封鎖對方

加害者常用手法

偽裝之術 假裝成各種角色及身份，透過交換、哄騙等方式，只為取得你的私密影像

- ▶ 假裝想和你成為朋友，和你擁有相同性別、相似年齡、喜好
- ▶ 假裝想和你談戀愛，不斷的稱讚你、追求你、和你聊天
- ▶ 假裝是專業人士（減肥、健身專家），提供你身體相關建議
- ▶ 假裝是慷慨大方的隊友，提供金錢、點數、寶物給你
- ▶ 假裝是經紀人、攝影師，提供工作機會
- ▶ 假裝是好心人士，表示可以協助處理你遭遇的難題

恐嚇之術 他也可能什麼都不假裝，直接威脅你

- ▶ 威脅你傳裸照給他，不然就要傷害你的家人。
- ▶ 威脅你傳更多裸照給他，不然就將影像散布到學校和家人。
- ▶ 威脅你傳更多裸照給他，不然就要報警說你亂傳照片。

如果你或你的朋友需要協助

請記得不管發生什麼事，說出來是解決問題的第一步，找一個信任的人（可能是父母、家人、老師或朋友），告訴他發生什麼事。

以下單位都是可以協助你的

- ▶ 學校學務/輔導處室
- ▶ 撥打110/113
- ▶ 各縣市學生輔導諮商中心
- ▶ 台灣展翅協會web885網路諮詢熱線
- ▶ iWIN網路內容防護機構



擔心私密影像被散布
iWIN網路內容防護機構及台灣展翅協會
可以幫助你

- 要求網路業者移除已被散布的違法內容。
- 台灣展翅協會也可以協助進行預防性減少私密影像散布發生。



了解更多相關資訊《傳送門》

指導機關 / 教育部
執行單位 / 台灣展翅協會



廣告

跟蹤騷擾防制法 懶人包



- ✓ 一次了解！
- ✓ 什麼是跟騷？
- ✓ 我可以聲請保護令嗎？



內政部警政署關心您

00

廣告

請各位國民注意！

什麼是跟騷？

跟蹤騷擾防制法將於111年6月1日施行



內政部警政署關心您

01

廣告

跟蹤騷擾行為種類

監視觀察



尾隨接近



寄送物品



冒用個資



不當追求



妨害名譽



通訊騷擾



歧視貶抑



內政部警政署關心您

02

廣告

跟騷法上路後，一不小心就可能

犯罪了嗎？

- ✔ 與性或性別有關
- ✔ 針對特定人反覆或持續
- ✔ 違反意願、使人心生畏怖



遇到跟騷行為，請報警！

案件處理程序 ▾



加害人約制

不管你在哪裡，
我們都會找到你。



- 跟蹤騷擾行為：可處1年以下有期徒刑，併科新臺幣10萬元以下罰金，須告訴乃論。
- 攜帶兇器犯之：可處5年以下有期徒刑，併科新臺幣50萬元以下罰金，非告訴乃論。
- 違反保護令罪者：可處3年以下有期徒刑，併科新臺幣30萬元以下罰金，非告訴乃論。

被害人保護

“
不管您在哪裡，
我們都會幫助您。”

相關保護扶助服務，請參考本法第2條目的事業主管機關權責事項。

內政部 內政部警政署關心您 06 廣告

NOTE

投商 NNCs

A decorative notebook page with a pink border. The word 'NOTES' is written in large, bold, black letters at the top center. Below it are ten horizontal lines for writing. The page is surrounded by various colorful illustrations of school supplies: paper clips, books, a calculator, a pen, a stapler, a ruler, a protractor, a pair of scissors, a cactus, a laptop, a bear character, a microphone, a pencil, and a notebook.